e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні 05.11.2010
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 05.11.2010
Дата скачивания 29.03.2024

Ақмола облысының әкімдігі

Постановление акимата Акмолинской области от 11 декабря 2008 года № А-9/552. Зарегистрировано департаментом юстиции Акмолинской области 14 января 2009 года № 3289. Утратило силу - постановлением Акимата Акмолинской области от 05 ноября 2010 года N А-11/433

Акимат Акмолинской области

Об утверждении стандарта оказания государственной услуги "Выдача справки для приобретения техники в лизинг"

Сноска. Утратило силу - постановлением Акимата Акмолинской области от 05.11.2010 № А-11/433

В соответствии со статьей 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах», постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2007 года № 561 «Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам», акимат Акмолинской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемый стандарт оказания государственной услуги «Выдача справки для приобретения техники в лизинг».

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя акима области Отарова К.М.

3. Настоящее постановление акимата области вступает в силу со дня государственной регистрации в Департаменте юстиции Акмолинской области и вводится в действие со дня официального опубликования.

Аким области **А. Рау**

Утратил силу

QR-код содержит данные ЭЦП должностного лица РГП на ПХВ «ИЗПИ»

QR-код содержит ссылку на данный документ в ЭКБ НПА РК

e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде
Редакциялау күні 05.11.2010
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 05.11.2010
Дата скачивания 29.03.2024

Утвержден
постановлением акимата
Акмолинской области
от 11 декабря 2008 года
N а-9/552

Стандарт
оказания государственной услуги
«Выдача справки для приобретения техники в лизинг»

Утратил силу

1. Общие положения

1. Данный стандарт определяет порядок оказания государственной услуги по выдаче справки для приобретения техники в лизинг (далее по тексту - государственная услуга).

2. Форма оказываемой государственной услуги: не автоматизированная.

3. Государственная услуга оказывается на основании постановления Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2007 года № 561 «Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам».

4. Государственная услуга оказывается государственными учреждениями «Отделами сельского хозяйства районов, городов Кокшетау и Степногорск» (далее по тексту - Отделы). Полное наименование Отделов, место оказания услуг, электронный адрес и веб-сайты указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту.

5. Формой завершения государственной услуги является выдача справки для приобретения техники в лизинг.

6. Государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам (далее - заявители).

7. Сроки ограничений по времени при оказании государственной услуги:

1) срок оказания государственной услуги с момента подачи заявления с документами - в течение 15 календарных дней;

2) максимально допустимое время ожидания в очереди при сдаче заявителем необходимых документов, формирования электронного запроса составляет не более 40 минут;

3) максимально допустимое время ожидания в очереди при получении документов, как результат оказания государственной услуги не более 40 минут.

8. Государственная услуга оказывается бесплатно.

9. Полная информация о порядке оказания государственной услуги располагается на веб-сайтах, информационных стендах Отделов .Адреса и веб-сайты Отделов указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту. Стандарт оказания государственной услуги как источник информации опубликовывается в областных газетах «Арқа ажары», «Акмолинская правда».

10. Государственная услуга предоставляется ежедневно с 09.00 до 18.00 часов, выходные дни - суббота, воскресенье и праздничные дни, перерыв на обед с 13.00 до 14.00 часов. Прием осуществляется в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания.

11. Государственная услуга оказывается Отделами по месту жительства заявителя. Помещения Отделов имеют залы ожидания, места для заполнения документов оснащаются стендами с перечнем необходимых документов и образцами их заполнения, обеспечена безопасность и приемлемые условия для людей с ограниченными физическими возможностями.

Утратил силу

2. Порядок оказания государственной услуги

12. Для получения государственной услуги заявителю необходимо представить следующие документы:

заявление;

копия удостоверения личности заявителя (для физического лица);

копию статистической карточки (для юридического лица).

13. Заявление для получения государственной услуги составляется в произвольной форме.

14. Заявления и документы, необходимые для получения государственной услуги сдаются в Отдел по месту жительства заявителя. Адреса и веб-сайты Отделов указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту.

15. Подтверждением сдачи заявителем необходимых документов для получения государственной услуги является отрывной талон с указанием даты и времени регистрации, фамилии и инициалов специалиста, принявшего документы.

16. Способ доставки результата оказания услуги - личное посещение заявителя в Отдел по месту жительства. Адреса и веб-сайты Отделов указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту.

17. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является отсутствие документов указанных в пункте 12 настоящего Стандарта.

Утратил силу

3. Принципы работы

18. Деятельность Отделов основывается на следующих принципах:

1) соблюдение конституционных прав и свобод человека;

2) законность;

3) вежливость;

4) предоставление полной и исчерпывающей информации;

5) защиты и конфиденциальности информации;

6) обеспечения сохранности документов, которые заявитель не получил в установленные сроки.

4. Результаты работы

19. Результаты оказания государственной услуги заявителям измеряются показателями качества и доступности в соответствии с приложением 2 к настоящему Стандарту.

20. Целевые значения показателей качества и доступности государственных услуг, по которым оценивается работа Отделов, оказывающих государственные услуги, ежегодно утверждаются специально созданными рабочими группами.

5. Порядок обжалования

21. Разъяснение порядка обжалования действий (бездействий) уполномоченных должностных лиц, а также содействие в подготовке жалобы можно получить у начальников либо заместителей начальников Отделов, Адреса электронной почты, номера телефонов указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту.

22. Жалобы подаются в Отделы, контактные данные которых указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту, в государственное учреждение «Управление сельского хозяйства Акмолинской области» (далее - Управление). Наименования государственных органов, адреса электронной почты, должностные лица, которым подается жалоба, указаны в пункте 24 настоящего Стандарта.

23. Принятие жалобы подтверждается выдачей заявителю талона с указанием срока и места получения ответа на поданную жалобу, а также контактные данные должностных лиц, у которых можно узнать о ходе ее рассмотрения.

6. Контактная информация

24. Контактные данные начальников Отделов, Управления и их заместителей, вышестоящей организации:

1) веб-сайт, адрес электронной почты, юридический адрес, телефон, графики приема граждан начальниками Отделов и их заместителями указаны в приложении 1 к настоящему Стандарту;

Утратил силу

2) государственное учреждение «Управление сельского хозяйства Акмолинской области» 020000, Республика Казахстан, Акмолинская область, город Кокшетау, улица Абая, 89, кабинет 303, веб-сайт www.akmo.kz, адрес электронной почты akm_shu_disp@mail.kz, телефон 8(7162) 25-83-34.

График приема:

начальник Управления - пятница с 14.00 до 16.00 часов;

заместитель начальника Управления – четверг с 15.00 до 18.00 часов;

заместитель начальника Управления - среда с 15.00 до 18.00 часов.

3) акимат Акмолинской области, город Кокшетау, улица Абая, 83, веб-сайт www.akmo.kz.

25. По вопросам предоставления государственной услуги заявитель может получить дополнительную информацию в государственном учреждении «Управление сельского хозяйства Акмолинской области».

Утратил силу

e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні 05.11.2010
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 05.11.2010
Дата скачивания 29.03.2024

Приложение 1
к стандарту оказания государственной услуги
«Выдача справки для приобретения техники в лизинг»

Контактные данные районных (городских) отделов сельского хозяйства Акмолинской области

№ п/п	Наименование районных (городских) отделов сельского хозяйства	Юридический адрес, время приема начальников Отделов и их заместителей	Контактный телефон	Электронный адрес, веб-сайт
1	Государственное учреждение «Отдел сельского хозяйства Аккольского района»	Аккольский район, город Акколь, улица Нурмагамбетова,83График приема граждан: вторник с 10.00 до 12.00 часов	8-(71638)-2-08-30	Cr.akkol@mail.ru
2	Государственное учреждение «Отдел сельского хозяйства Аршалынского района»	Аршалынский район,село Аршалы, улица Ташенова, 47. График приема граждан: среда с 9.00 до 13.00 часов	8 (71644) 2-18-05 2-16-42	Arshaly_rshu@mail.ru
3	Государственное учреждение «Отдел сельского хозяйства Астраханского района»	Астраханский район, село Астраханка, улица Аль-Фараби,50. График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8-(71641) 2-33-02 2-22-83	Astrahan_rsho@mail.kz
4	Государственное учреждение «Отдел сельского хозяйства Атбасарского района»	Атбасарский район, город Атбасар улица Уалиханова, 9. График приема граждан: четверг, пятница с 9.00 до 11.00 часов	8-(71643) 4-39-14 4-26-80	Atbasar_osh@mail.kz
5	Государственное учреждение «Отдел сельского хозяйства Буландынского района»	Буландынский район город Макинск, улица Некрасова, 19. График приема граждан: первая среда каждого месяца с 10.00 до 12.00 часов	8 (716-46) 2-25-84 2-25-34	Bulandy_2007@mail.kz
6	Государственное учреждение «Отдел сельского хозяйства Егиндыкольского района»	Егиндыкольский район, село Егиндыколь, улица Победы, 9. График приема граждан: среда, пятница с 15.00 до 18.00 часов	8 (71642) 2-13-50 2-15-27	Egn_rsh@mail.kz

Утратил силу

7	Государственное учреждение «Отдел сельского хозяйства Ерейментауского района»	Ерейментауский район, город Ерейментау, улица Аль-Фараби, 23. График приема граждан ежедневно с 9.00 до 18.00 часов	8 (71633) 2-17-71 2-31-75	ermentausho@mail.ru
8	Государственное учреждение «Отдел сельского хозяйства Енбекшильдерского района»	Енбекшильдерский район, город Степняк, улица Сыздыкова 2а. График приема граждан: среда с 14.00 до 15.00 часов	8 (71639) 2-13-01 2-19-71	enbekrshu@rambler.ru
9	Государственное учреждение «Отдел сельского хозяйства Есильского района»	Есильский район, город Есиль, улица Кунаева, 13. График приема граждан: среда с 10.00 до 13.00 часов, четверг с 14.00 до 18.00 часов	8 (716 47) 2-13-96 2-19-54	esilcx@mail.ru
10	Государственное учреждение «Отдел сельского хозяйства Жаксынского района»	Жаксынскиий район, село Жаксы, улица Ленина,32. График приема граждан: четверг с 16.00 до 18.00 часов	8 (71635) 2-10-71	Jaks_cxo@mail.ru
11	Государственное учреждение «Отдел сельского хозяйства Жаркаинского района»	Жаркаинский район, город Державинск, улица Мира, 78. График приема граждан: вторник, четверг с 16.00 до 18.00 часов	8 (716-48) 9-14-59; 9-19-48	Jarkain_rsxo@mail.ru
12	Государственное учреждение «Отдел сельского хозяйства Зерендинского района»	Зерендинский район, село Зеренда, улица Мира, 67. График приема граждан: понедельник с 11.00-13.00 часов	8 (71632) 2-13-63 2-24-34	Zerenda2006@mail.ru
13	Государственное учреждение «Отдел сельского хозяйства Коргалжынского района»	Коргалжынский район, село Коргалжын, улица Болганбаева,9. График приема граждан: понедельник с 14.00 до 17.00 часов	8 (716 37) 2-14-63 2-15-36	sh@mail.kz
14	Государственное учреждение «Отдел сельского хозяйства Сандыктауского района»	Сандыктауский район, село Балкашино, улица Ленина, 117. График приема граждан: пятница с 10.00 до 13.00 часов	8 (716 40) 9-17-45 9-15-06	Svetlana_-ob12@mail.ru, Selhoz_sand@mail.ru
15	Государственное учреждение «Отдел сельского хозяйства Целиноградского района»	Целиноградский район, село Акмол, улица Гагарина, 14. График приема граждан: вторник, пятница, с 10.00 до 13.00 часов	8 (71651) 30-00-20	Armanio84@bk.ru

утратил силу

			30-08-37	
16	Государственное учреждение «Отдел сельского хозяйства Шортандинского района»	Шортандинский район, поселок Шортанды, улица Лермонтова, 13. График приема граждан: ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, перерыв: с 13.00 до 14.00 часов	8 (716-31) 2-15-82 2-14-04	Shortan_rsho@mail.kz
17	Государственное учреждение «Отдел сельского хозяйства Щучинского района»	Щучинский район, город Щучинск, улица Набережная, 84. График приема граждан: пятница с 15.00 до 17.00 часов	8 (71636) 4-24-72 4-36-32	Akm_shu_rshu@mail.kz
18	Государственное учреждение «Отдел сельского хозяйства города Степногорска»	город Степногорск, 4 микрорайон. График приема граждан: среда с 14.00 до 17.00 часов	8 (716 45) 61-9-08	Selhozotdel_step@mail.ru
19	Государственное учреждение «Отдел сельского хозяйства города Кокшетау»	город Кокшетау, улица Абая, 142. График приема граждан: среда с 10.00 до 13.00 часов	8 (7162) 76-27-58	Kokshe_selhoz@mail.kz

Утратил силу

e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде
Редакциялау күні 05.11.2010
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 05.11.2010
Дата скачивания 29.03.2024

Приложение 2
к стандарту оказания государственной услуги
«Выдача справки для приобретения техники в лизинг»

Значения показателей качества и доступности

Показатели качества и доступности	Нормативное значение показателя	Целевое значение показателя в последующем году	Текущее значение показателя в отчетном году
1. Своевременность			
1.1. %(доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа	100	94,6	89,8
1.2. %(доля) потребителей, ожидавших получения услуги в очереди не более 40 минут	95	85,8	81,4
2. Качество			
2.1. %(доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги	95	92,5	88,5
2.2.%(доля) случаев правильно оформленных документов должностным лицом (произведенных начислений, расчетов и т.д.)	100	92,9	89,7
3. Доступность			
3.1.%(доля) потребителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги	95	89,7	85,6
3.2.%(доля) случаев правильно заполненных потребителем документов и сданных с первого раза	85	80,4	75,9
3.3.%(доля) услуг информации, о которых доступно через Интернет	50	34,9	26,1
4. Процесс обжалования			
4.1.%(доля) обоснованных жалоб общему количеству обслуженных потребителей по данному виду услуг	0.1	0.1	0,2
4.2.%(доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных в установленный срок	100	93,7	87
4.3.%(доля) потребителей, удовлетворенных существующим порядком обжалования	90	78,4	71
4.4.%(доля) потребителей, удовлетворенных сроками обжалования	90	82,3	76,5
5.Вежливость			
5.1.%(доля) потребителей, удовлетворенных вежливостью персонала	100	96,2	92,3

Утратил силу