

Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика
министрлігінің Статистика комитеті
(КР Үкіметінің 14.08.2014 ж. N 933 қаулысымен
құрылды)

Приказ Председателя Комитета по
статистике Министерства
национальной экономики
Республики Казахстан от 27
декабря 2018 года № 19.
Зарегистрирован в Министерстве
юстиции Республики Казахстан 29
декабря 2018 года № 18135

Комитет по статистике Министерства
национальной экономики Республики Казахстан

**О внесении изменений и дополнений в приказ Председателя Агентства
Республики Казахстан по статистике от 9 июля 2010 года № 173
«Об утверждении Правил представления респондентами первичных
статистических данных»**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по
статистике от 9 июля 2010 года № 173 «Об утверждении Правил представления
респондентами первичных статистических данных» (зарегистрирован в Реестре
государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6459,
опубликован 22 октября 2010 года в газете «Казахстанская правда» № 279-280
(26340-26341) следующие изменения и дополнения:

В Правилах представления респондентами первичных статистических
данных, утвержденных указанным приказом:

подпункт 2) пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2) компьютеризированная система телефонного опроса – информационная
система, позволяющая проводить общегосударственные статистические
наблюдения посредством опроса респондентов по телефону.»;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Физические и юридические лица, структурные и обособленные
подразделения юридических лиц представляют статистические формы за



QR-код содержит данные ЭЦП должностного лица РГП на ПХВ «ИЗПИ»



QR-код содержит ссылку на
данний документ в ЭКБ НПА РК

подписью руководителя (в случае отсутствия руководителя, лица исполняющего его обязанности) и (или) лиц, ответственных за представление и достоверность первичных статистических данных.»;

пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Первичные статистические данные по общегосударственным статистическим наблюдениям представляются:

- 1) в электронном виде в порядке, определенном законодательством Республики Казахстан;
- 2) на бумажном носителе;
- 3) посредством компьютеризированной системы телефонного опроса;
- 4) при проведении личного опроса интервьюером.

Первичные статистические данные по ведомственным статистическим наблюдениям представляются на бумажных носителях или в электронном виде с использованием электронной цифровой подписи либо посредством специального канала связи.

Статистические формы на бумажных носителях представляются нарочно или посредством почтовых служб связи. Датой представления является дата отправления, указанная в почтовом штемпеле почтовых служб связи.»;

пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. При отсутствии деятельности в отчетный период (месяц, квартал, год) респондент не позднее даты окончания самого раннего из сроков представления статистических форм за данный отчетный период, указанных в Графике, представляет в соответствующий орган государственной статистики вместо соответствующих статистических форм Уведомление об отсутствии деятельности согласно форме, приведенной в приложении 1 к настоящим Правилам, на бумажном носителе или в электронном виде. В Уведомлении об отсутствии деятельности отображаются все статистические формы соответствующей периодичности с указанием причин отсутствия деятельности и срока, в течение которого осуществление данной деятельности отсутствует, за исключением статистических форм, указанных в перечне статистических форм, на которые не распространяется Уведомление об отсутствии деятельности, приведенном в приложении 2 к настоящим Правилам.

По общегосударственным статистическим наблюдениям Уведомление об отсутствии деятельности представляется в электронном виде, с использованием электронной цифровой подписи, через «Кабинет респондента» на официальном интернет-ресурсе Комитета www.stat.gov.kz.»;

пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. При обнаружении ошибок самим респондентом по ранее представленным статистическим формам общегосударственных статистических наблюдений, респондент в течение двух рабочих дней исправляет ошибки и представляет исправленный вариант статистической формы в территориальный орган уполномоченного органа в области государственной статистики согласно пунктам 21 и 21-1 настоящих Правил.»;

дополнить пунктом 19-1 следующего содержания:

«19-1. При обнаружении органами государственной статистики ошибок в представленных респондентами статистических формах, должностными лицами органов государственной статистики, в целях подтверждения достоверности первичных статистических данных, осуществляется государственный контроль в области государственной статистики в отношении респондентов в соответствии порядка статьи 12-2 Закона.»;

пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Исправленный вариант статистической формы по ошибкам, выявленных органами государственной статистики, представляется респондентом в сроки, установленные пунктом 9 статьи 12-2 Закона, и согласно пунктам 21 и 21-1 настоящих Правил.»;

пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. В случае представления в орган государственной статистики исправленного варианта статистической формы на бумажном носителе, статистическая форма заверяется словами «исправленному верить», указывается дата исправления и подпись исполнителя и руководителя (в случае отсутствия руководителя, лица исполняющего его обязанности) и (или) лиц, ответственных за представление и достоверность первичных статистических данных.»;

дополнить пунктом 21-1 следующего содержания:

«21-1. В случае представления в территориальный орган уполномоченного органа в области государственной статистики исправленного варианта статистической формы общегосударственного статистического наблюдения в электронном виде, респондент представляет бумажную версию статистической формы, распечатанную через «Кабинет респондента» из раздела «Сбор данных в он-лайн режиме» официального интернет-ресурса Комитета www.stat.gov.kz. В распечатанную бумажную версию статистической формы вносятся изменения и заверяются словами «исправленному верить», указывается дата исправления и подпись исполнителя и руководителя (в случае отсутствия руководителя, лица исполняющего его обязанности) и (или) лиц, ответственных за представление и достоверность первичных статистических данных.»;

пункт 22 исключить;

Уведомление по форме согласно приложению 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

Статистические формы на которые не распространяется Уведомление об отсутствии деятельности согласно приложению 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Управлению планирования статистической деятельности совместно с Юридическим управлением Комитета по статистике Министерства национальной экономики Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа его направление на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации» для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Комитета по статистике Министерства национальной экономики Республики Казахстан.

3. Управлению планирования статистической деятельности Комитета по статистике Министерства национальной экономики Республики Казахстан довести настоящий приказ до структурных подразделений и территориальных органов Комитета по статистике Министерства национальной экономики Республики Казахстан для руководства и использования в работе.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

**Председатель Комитета по статистике
Министерства национальной
экономики Республики Казахстан**

СОГЛАСОВАН
Министерство сельского хозяйства
Республики Казахстан

СОГЛАСОВАН
Министерство труда и социальной
защиты населения
Республики Казахстан

СОГЛАСОВАН
Министерство по инвестициям и развитию
Республики Казахстан

СОГЛАСОВАН
Министерство финансов
Республики Казахстан

СОГЛАСОВАН
Министерство культуры и спорта
Республики Казахстан

СОГЛАСОВАН
Председатель Национального Банка
Республики Казахстан

Н. Айдапкелов

Приложение 1
к Правилам представления респондентами
первичных статистических данных
Форма

Уведомление об отсутствии деятельности

Орган государственной статистики

области (города, района)

Наименование физического или юридического лица _____,
код ИИН или БИН _____, ОКЭД _____, сообщает об
отсутствии деятельности по статистической форме общегосударственного и (или)
ведомственного статистического наблюдения (наименование статистической
формы)

_____ (индекс _____,
периодичность _____)

в течение _____ месяца, квартала и (или) года по причине
_____.

В соответствии с вышеизложенным, статистическая форма будет
представляться в орган государственной статистики _____ области
(города, филиала), начиная с _____ месяца и (или) квартала (нужное
подчеркнуть).

Руководитель _____ /
фамилия, имя и отчество (при его наличии) _____ подпись _____

_____ /
номер телефона _____ адрес электронной почты _____

Главный бухгалтер _____ /
фамилия, имя и отчество (при его наличии) _____ подпись _____

фактический адрес нахождения организации _____ номер телефона _____
адрес электронной почты _____

Приложение 2
к Правилам представления респондентами
первичных статистических данных

Перечень

**статистических форм на которые не распространяется Уведомление об
отсутствии деятельности**

- 1) «Отчет по труду» (индекс 1-Т, периодичность квартальная и годовая);
- 2) «Отчет о структуре и распределении заработной платы» (индекс 2-Т (оплата труда), периодичность один раз в год);
- 3) «Отчет о численности работников, занятых во вредных и других неблагоприятных условиях труда» (индекс 1-Т (условия труда), периодичность годовая);
- 4) «Отчет о численности и потребности в кадрах крупных и средних предприятий» (индекс 1-Т (вакансия), периодичность один раз в год);
- 5) «Баланс производственных мощностей» (индекс БМ, периодичность годовая);
- 6) «Отчет деятельности малого предприятия» (индекс 2-МП, периодичность квартальная и годовая);
- 7) «Отчет о финансово-хозяйственной деятельности предприятия» (индекс 1-ПФ, периодичность квартальная и годовая);
- 8) «Отчет о травматизме, связанном с трудовой деятельностью и профессиональных заболеваниях» (индекс 7-ТПЗ, периодичность годовая);
- 9) «Отчет о деятельности индивидуального предпринимателя» (индекс 1-ИП, периодичность один раз в два года);
- 10) «Отчет о научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах» (индекс 1-наука, периодичность - годовая);
- 11) «Отчет о финансовых требованиях к нерезидентам и обязательствах перед ними» (индекс 1-ПБ, периодичность квартальная);
- 12) «Отчет об использовании информационно-коммуникационных технологий на предприятиях» (индекс 3- информ, периодичность годовая);

13) «Отчет об инновационной деятельности» (индекс 1-инновация, периодичность годовая);

14) «Отчет о видах экономической деятельности» (индекс 1-СР, периодичность один раз в год);

15) «Опрос новых предприятий» (индекс 1-НП, периодичность единовременная);

16) «О деятельности сельскохозяйственного кооператива» (индекс 1-СПК, периодичность квартальная);

17) «О деятельности сервисно-заготовительных центров» (индекс 1-СЗЦ, периодичность квартальная);

18) «Отчет о протяженности эксплуатационной длины железнодорожных линий и работе железнодорожного транспорта» (индекс 1-ЖД, периодичность годовая).