e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні 05.04.2023
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 05.04.2023
Дата скачивания 29.03.2024

Қазақстан Республикасының Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі

Қазақстан Республикасының Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының 2018 жылғы 27 желтоқсандағы № 289 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылғы 27 желтоқсанда № 18063 болып тіркелді

Агентство Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции

Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының кейбір бұйрықтарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы

Ескерту. 01.01.2019 бастап қолданысқа енгізіледі – осы бұйрықтың 4-тармағымен.

БҰЙЫРАМЫН:

1. Қоса беріліп отырған өзгерістер мен толықтырулар енгізілетін Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының кейбір бұйрықтарының тізбесі бекітілсін.

2. Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігінің Мемлекеттік қызмет департаменті заңнамада белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінде мемлекеттік тіркелуін;

2) осы бұйрықтың мемлекеттік тіркелген күнінен бастап күнтізбелік он күн ішінде Қазақстан Республикасының Нормативтік құқықтық актілерінің эталондық бақылау банкінде орналастыру үшін Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Республикалық құқықтық ақпарат орталығының» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнына жіберілуін;

«ЗҚАИ» ШЖҚ РМК лауазымды тұлғаның ЭЦҚ мәліметі бар QR-код

ҚР НҚА ЭББ-гі нақты құжатқа сілтеу QR-коды

3) осы бұйрықтың Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігінің интернет-ресурсында орналастырылуын қамтамасыз етсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Қазақстан Республикасының Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының мемлекеттік қызмет мәселелеріне жетекшілік ететін орынбасарына жүктелсін.

4. Осы бұйрық 2019 жылғы 1 қаңтардан бастап қолданысқа енгізіледі және ресми жариялануға жатады.

Қазақстан Республикасы
Мемлекеттік қызмет істері және
сыбайлас жемқорлыққа қарсы
іс-қимыл агенттігінің төрағасы **А. Шпекбаев**

e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде
Редакциялау күні 05.04.2023
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 05.04.2023
Дата скачивания 29.03.2024

Қазақстан Республикасы
Мемлекеттік қызмет істері
және сыбайлас жемқорлыққа қарсы
іс-қимыл агенттігі төрағасының
2018 жылғы желтоқсандағы
№ бұйрығымен
БЕКІТІЛГЕН

Өзгерістер мен толықтырулар енгізілетін Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының кейбір бұйрықтарының тізбесі

1. «Мемлекеттік әкімшілік қызметтің кадрдағы іс қағаздарын жүргізу құжаттарының үлгілік нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігінің төрағасының 2016 жылғы 28 қазандағы № 27 бұйрығында (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 14468 болып тіркелген, 2016 жылғы 14 желтоқсанда Қазақстан Республикасы нормативтік құқықтық актілерінің эталондық бақылау банкінде жарияланған):

көрсетілген бұйрықпен бекітілген Мемлекеттік әкімшілік қызметтің кадрлық іс қағаздарын жүргізу құжаттарының үлгілік нысандары осы тізбеге 1-қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын.

2. Күші жойылды - ҚР Мемлекеттік қызмет істері агенттігі Төрағасының 05.04.2023 № 71 (алғашқы ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

3. «Мемлекеттік әкімшілік лауазымға орналасудың кейбір мәселелері туралы» Қазақстан Республикасының Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының 2017 жылғы 21 ақпандағы № 40 бұйрығында (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 14939 болып тіркелген, 2017 жылғы 19 сәуірде Қазақстан Республикасы нормативтік құқықтық актілерінің эталондық бақылау банкінде жарияланған):

көрсетілген бұйрықпен бекітілген «Б» корпусының мемлекеттік әкімшілік лауазымына орналасуға арналған конкурсты өткізу қағидаларында:

41 және 42-тармақтар мынадай редакцияда жазылсын:

«41. Ішкі конкурсқа қатысуға ниет білдірген азаматтар конкурс өткізетін мемлекеттік органға құжаттарын электронды түрде «Е-қызмет» интегралды ақпараттық жүйесі не «E-gov» электронды Үкімет порталы арқылы не хабарландыруда көрсетілген электрондық почта мекенжайына құжаттарды қабылдау мерзімінде тапсырады.

42. Құжаттар электронды түрде мемлекеттік органның электрондық почтасы арқылы берілген жағдайда олардың түпнұсқасы әңгімелесу басталғанға дейін бір сағаттан кешіктірілмей беріледі.

Оларды бермеген жағдайда тұлға конкурс комиссиясымен әңгімелесуден өтуге жіберілмейді.»;

75-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

«75. Құжаттар электронды түрде мемлекеттік органның электрондық почтасы арқылы берілген жағдайда құжаттардың түпнұсқасы немесе нотариалдық куәландырылған көшірмелері әңгімелесу басталғанға дейін бір сағаттан кешіктірілмей беріледі.

Оларды бермеген жағдайда тұлға конкурс комиссиясымен әңгімелесуден өтуге жіберілмейді.»;

76-тармақтың 7) және 8) тармақшалары мынадай редакцияда жазылсын:

«7) құжаттарды тапсыру сәтінде заңнаманы білуіне тестілеуден өткені туралы шекті мәннен төмен емес нәтижелері бар қолданыстағы сертификат (немесе сертификаттың нотариалдық куәландырылған көшірмесі).

Осы тармақша 2019 жылғы 1 ақпанға дейін қолданылады;

8) конкурсқа қатысу үшін құжаттарды тапсыру сәтінде уәкілетті органда жеке қасиеттерін бағалауды өту туралы қолданыстағы қорытынды (немесе қорытындының нотариалдық куәландырылған көшірмесі).

Осы тармақша 2019 жылғы 1 ақпанға дейін қолданылады;»;

мынадай мазмұндағы 76-1-тармақпен толықтырылсын:

«76-1. Персоналды басқару қызметі (кадр қызметі) «Е-қызмет» интегралды ақпараттық жүйесі арқылы кандидаттың:

1) құжаттарды тапсыру сәтінде заңнаманы білуіне тестілеуден өткені туралы шекті мәннен төмен емес нәтижелері бар қолданыстағы сертификаттың;

2) конкурсқа қатысу үшін құжаттарды тапсыру сәтінде уәкілетті органда жеке қасиеттерін бағалауды өту туралы шекті мәннен төмен емес нәтижелері бар қолданыстағы қорытындының бар болуын тексереді.

Осы тармақ 2019 жылғы 1 ақпаннан бастап қолданысқа енгізіледі.»;

көрсетілген бұйрықпен бекітілген Мемлекеттік әкімшілік қызметшілерді, мемлекеттік әкімшілік лауазымдарға орналасуға кандидаттарды тесттен өткізуді ұйымдастыру, бағдарламалары және қағидаларында:

2 және 3-тармақтар мынадай редакцияда жазылсын:

«2. Тестілеу «Мемлекеттік қызметтің персоналын басқару ұлттық орталығы» Акционерлік қоғамының қызметшісі болып табылатын тестілеу операторының (бұдан әрі – оператор) қатысуымен өткізіледі.

3. Тестілеуді өткізудің әділдігі жағдайлардың, уақыттың, нәтижелерді есептеудің, тестердің мазмұнының стандарттылығымен, сондай-ақ оператордың сыбайлас жемқорлықты жібермеу әрекеттері туралы жазбаша шектеулерді қабылдауымен қамтамасыз етіледі.»;

6-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

«6. Тестілеу өткізудің кезеңі мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті орган (бұдан әрі – уәкілетті орган) қалыптастырған кестеге сәйкес үш жұмыс күнінен аспайды.»;

24-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

«Б» корпусының лауазымына үміткерлердің жеке қасиеттерін бағалауға арналған тестілеу стресске орнықтылық (10 тапсырма), бастамашылдық (10 тапсырма), жауапкершілік (10 тапсырма), қызметті тұтынушыға және оны хабарландыруға бағдарлану (10 тапсырма), адалдық (10 тапсырма), өздігінен даму (10 тапсырма), жеделділік (10 тапсырма), ынтымақтастық және әрекеттестік (10 тапсырма), қызметті басқару (10 тапсырма), шешім қабылдау (10 тапсырма), көшбасшылық (10 тапсырма), стратегиялық ойлану (10 тапсырма), өзгерістерді басқару (10 тапсырма) деңгейін анықтауға арналған тапсырмалардан тұрады.

Тестілеу сондай-ақ растық деңгейін анықтауға арналған сұрақтарды қамтиды.

Жеке қасиеттерді бағалауға арналған тестілеуді өту мәні растық деңгейі бойынша кем дегенде 50% құрайды.

Тесттерді орындау үшін жалпы уақыт 100 минутты құрайды.»;

мынадай мазмұндағы 25-1-тармақпен толықтырылсын:

«25-1. Жеке қасиеттерді бағалауға арналған тестілеуде осы Қағидалардың 24-тармағында көрсетілген мәннен төмен нәтиже алған «Б» корпусының лауазымына үміткерлердің қайта тестілеуіне алдыңғы тестілеу өткізілген күннен бастап бір айдан кем емес мерзімнен кейін жол беріледі.»;

27 және 28-тармақтар мынадай редакцияда жазылсын:

«27. Тестілеу басталғанға дейін оператор тестіленуші адамдарды тестілеу бойынша нұсқаулықпен таныстырады және оларда тестілеу рәсімдеріне қатысты туындаған сұрақтарға жауап береді.

28. Тестілеу сәтінде өзін нашар сезінген адамдар ол туралы операторға тестілеу өткізу басталғанға дейін хабарлайды. Бұл жағдайда ол адамдарды тестілеу осы күнгі басқа уақытта немесе тестілеу кестесіне сәйкес басқа күні өткізіледі.»;

33-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

«33. Тестіленуші адам осы Қағидалардың 32-тармағының талаптарын бұзған жағдайда оператор осындай адамның тестілену процесін тоқтатады және оны тестілеу үшін орын-жайдан шығарып жібереді.

Бұл ретте оператор бір жұмыс күн ішінде осы Қағидалардың 10-қосымшасына сәйкес нысандағы Қағиданы бұзу туралы актіні (бұдан әрі – бұзу туралы акт) толтырады.

Акт толтырылған адамлар қайта тестілеуді бұзу болған күннен бастап алты айдан кем емес мерзімнен кейін өтеді. Осы Қағидалардың 32-тармағының талаптарын бұзған адамлардың тестілеу нәтижелері жойылады.»;

37-тармақ мынадай редакцияда жазылсын:

«37. Тестілеу аяқталғаннан кейін жиырма минуттан кеш емес уақытта адамдарға тестілеу операторының қолы қойылған, мөрмен расталған тестілеу нәтижелері беріледі.»;

Мемлекеттік әкімшілік қызметшілерді, мемлекеттік әкімшілік лауазымдарға орналасуға үміткерлерді тестілеуді ұйымдастыру, бағдарламалары мен қағидаларына 5, 6, 9, 10 және 11-қосымшалар осы тізбеге 3, 4, 5, 6 және 11-қосымшаларға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;

Мемлекеттік әкімшілік қызметшілерді, мемлекеттік әкімшілік лауазымдарға орналасуға үміткерлерді тестілеуді ұйымдастыру, бағдарламалары мен қағидаларына 8-қосымша алып тасталсын.

e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні 05.04.2023
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 05.04.2023
Дата скачивания 29.03.2024

Өзгерістер мен толықтырулар
енгізілетін Қазақстан Республикасы
Мемлекеттік қызмет істері
және сыбайлас жемқорлыққа
қарсы іс-қимыл агенттігі
төрағасының кейбір
бұйрықтарының тізбесіне
1-қосымша

Қазақстан Республикасы
Мемлекеттік қызмет істері
және сыбайлас жемқорлыққа
қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының
2016 жылғы 28 қазандағы
№ 27 бұйрығымен
БЕКІТІЛГЕН

Мемлекеттік әкімшілік қызметтің кадрлық іс қағаздарын жүргізу құжаттарының үлгілік нысандары

1. Жеке құрам бойынша құжаттар

1) Жеке құрам бойынша құжаттар

Нысан

Жұмысқа қабылдау туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Жұмысқа қабылдау туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 19-бабының 2-тармағына сәйкес БҰЙЫРАМЫН:
_____ арнайы тексерудің нәтижелерін алған
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
күнге дейін 20___ жылғы «__» _____ бастап _____
(лауазымның атауы)
міндеттерін уақытша атқару үшін қабылдансын.
Негіздеме: _____ 20___ жылғы «__» _____ өтініші,
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)
конкурстық комиссия отырысының 20___ жылғы «__» _____ № ____
хаттамасы, 20___ жылғы «__» _____ № ____ еңбек шарты.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Жұмысқа қабылдау туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Жұмысқа қабылдау туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы»
Қазақстан Республикасы Заңы 19-бабының 2-тармағына сәйкес:
_____ арнайы тексерудің нәтижелерін алған
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
күнге дейін 20___ жылғы «__» _____ бастап _____
(лауазымның атауы)
міндеттерін уақытша атқару үшін қабылдансын.
Негіздеме: _____ 20___ жылғы «__» _____ өтініші,
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)
конкурстық комиссия отырысының 20___ жылғы «__» _____ № ____
хаттамасы, 20___ жылғы «__» _____ № ____ еңбек шарты.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Тағайындау туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Тағайындау туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы»
Қазақстан Республикасы Заңы 15-бабының 2-тармағына және 20-бабына
сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
_____ 20___ жылғы «__» _____ бастап
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ болып, 20___ жылғы «__» _____ дейін
(лауазымның атауы)
сынақ мерзімімен тағайындалсын.
Негіздеме: _____ 20___ жылғы «__» _____ № __
(ұлттық қауіпсіздік органы)
хаты.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Тағайындау туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Тағайындау туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы»

Қазақстан Республикасы Заңы 15-бабының 2-тармағына және 20-бабына сәйкес:
_____ 20___ жылғы «__» _____ бастап
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ болып, 20___ жылғы «__» _____дейін
(лауазымның атауы)
сынақ мерзімімен тағайындалсын.
Негіздеме: _____ 20___ жылғы «__» _____ № __
(ұлттық қауіпсіздік органы)
хаты.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Сынақ мерзімін ұзарту туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Сынақ мерзімін ұзарту туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 20-бабының 3-тармағына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
_____20___ жылғы «__» _____ дейін
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
сынақ мерзімі ұзартылсын.
Негіздеме:_____ 20___ жылғы «__» _____ № ____

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Сынақ мерзімін ұзарту туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Сынақ мерзімін ұзарту туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 20-бабының 3-тармағына сәйкес:
_____20___ жылғы «__» _____ дейін
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
сынақ мерзімі ұзартылсын.
Негіздеме: _____ 20___ жылғы «__» _____ № ____

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Осы мемлекеттік органның мемлекеттік қызметшілері арасындағы ішкі конкурс нәтижелері бойынша тағайындау туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Осы мемлекеттік органның мемлекеттік
қызметшілері арасындағы ішкі конкурс
нәтижелері бойынша тағайындау туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы»
Қазақстан Республикасы Заңы 29-бабының 1-тармағына, 30-бабының
1-тармағына және 61-бабы 1-тармағының 2) тармақшасына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
_____ 20___ жылғы «__» _____ бастап
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ босатып, _____20___ жылғы «__»
(лауазымы) (лауазымы)
_____ тағайындалсын.
Негіздеме: _____ 20___ жылғы «__» _____
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)
өтініші, конкурстық комиссия отырысының 20___ жылғы «__» _____
№ __ хаттамасы.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Осы мемлекеттік органның мемлекеттік қызметшілері арасындағы ішкі конкурс нәтижелері бойынша тағайындау туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Осы мемлекеттік органның мемлекеттік
қызметшілері арасындағы ішкі конкурс
нәтижелері бойынша тағайындау туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы»
Қазақстан Республикасы Заңы 29-бабының 1-тармағына, 30-бабының
1-тармағына және 61-бабы 1-тармағының 2) тармақшасына сәйкес:
_____ 20___ жылғы «__» _____ бастап
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ босатып, _____20___ жылғы «__»
(лауазымы) (лауазымы)
_____ тағайындалсын.
Негіздеме: _____ 20___ жылғы «__» _____
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)
өтініші, конкурстық комиссия отырысының 20___ жылғы «__» _____
№ __ хаттамасы.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Ауыстыру туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Ауыстыру тәртібімен тағайындау туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан
Республикасы Заңы 29-бабының 4-тармағына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
_____ 20___ жылғы «__» _____
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
бастап ауыстыру тәртібімен _____ болып тағайындалсын.
(лауазымның атауы)

Негіздеме: _____ 20___ жылғы «__» _____ өтініші,
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)
мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органның 20___ жылғы
«__» _____ № ____ хаты.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Ауыстыру туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Ауыстыру тәртібімен тағайындау туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 29-бабының 4-тармағына сәйкес:
_____ 20___ жылғы «__» _____
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
бастап ауыстыру тәртібімен _____ болып тағайындалсын.
(лауазымның атауы)
Негіздеме: _____ 20___ жылғы «__» _____ өтініші,
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)
мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органның 20___ жылғы
«__» _____ № ____ хаты.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

«А» корпусының қызметшісін ротация шеңберінде тағайындау туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Ротация шеңберінде
тағайындау туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 41-бабының 1-тармағына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
_____ 20___ жылғы «__» _____
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
бастап ротация тәртібімен _____
(лауазымы)
болып тағайындалсын.
Негіздеме: Қазақстан Республикасының Президенті жанындағы Кадр саясаты жөніндегі ұлттық комиссияның 20___ жылғы «__» _____ № ____ ұсынымы.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

«А» корпусының қызметшісін ротация шеңберінде тағайындау туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Ротация шеңберінде
тағайындау туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 24 және 41-баптарына сәйкес:

_____
(лауазым, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «__» _____ бастап тағайындалсын.
Негіздеме: Ротациялау жоспары, Қазақстан Республикасының Президенті жанындағы Кадр саясаты жөніндегі ұлттық комиссияның 20___ жылғы «__» _____ № ____ ұсынымы.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

«Б» корпусының қызметшісін ротация шеңберінде тағайындау туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Ротация шеңберінде
тағайындау туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 41-бабының 1-тармағына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
_____ 20___ жылғы «__» _____
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
бастап ротация тәртібімен _____
(лауазымы)
болып тағайындалсын.
Негіздеме: мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органның 20___ жылғы «__» _____ № ____ хаты.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

«Б» корпусының қызметшісін ротация шеңберінде тағайындау туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Ротация шеңберінде
тағайындау туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 41-бабының 1-тармағына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
_____ 20___ жылғы «__» _____
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
бастап ротация тәртібімен _____
(лауазымы)
болып тағайындалсын.
Негіздеме: мемлекеттік қызмет істері жөніндегі уәкілетті органның

20___ жылғы «__» _____ № ____ хаты.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Ротациядан бас тартқан жағдайда лауазымында болу мерзімін ұзарту туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Мемлекеттік лауазымында болу
мерзімін ұзарту туралы

Қазақстан Республикасы Президентінің «Мемлекеттік қызмет өткерудің кейбір мәселелері туралы» 2015 жылғы 29 желтоқсандағы № 152 Жарлығымен бекітілген Мемлекеттік әкімшілік қызметшілерге ротация жүргізу қағидалары мен мерзімдеріне, ротацияға жататын мемлекеттік әкімшілік қызметшілердің лауазымдарына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:

_____ 20___ жылғы «__» _____
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
дейін _____
(лауазымы)
лауазымда болу мерзімі ұзартылсын.
Негіздеме: _____ 20___ жылғы «__» _____
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
ротациядан бас тартуы.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Ротациядан бас тартқан жағдайда лауазымында болу мерзімін ұзарту туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Мемлекеттік лауазымында болу
мерзімін ұзарту туралы

Қазақстан Республикасы Президентінің «Мемлекеттік қызмет өткерудің кейбір мәселелері туралы» 2015 жылғы 29 желтоқсандағы № 152 Жарлығымен бекітілген Мемлекеттік әкімшілік қызметшілерге ротация жүргізу қағидалары мен мерзімдеріне, ротацияға жататын мемлекеттік әкімшілік қызметшілердің лауазымдарына сәйкес:

_____ 20___ жылғы «__» _____
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
дейін _____
(лауазымы)
лауазымда болу мерзімі ұзартылсын.
Негіздеме: _____ 20___ жылғы «__» _____
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
ротациядан бас тартуы.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Демалыстан шығу туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Демалыстан шығу туралы

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексі 100-бабының 4-тармағына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:

_____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «__» _____ бастап міндеттеріне кірісті деп саналсын.
Негіздеме: _____ 20___ жылғы «__» _____ өтініші.
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Демалыстан шығу туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Демалыстан шығу туралы

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексі 100-бабының 4-тармағына сәйкес:

_____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «__» _____ бастап міндеттеріне кірісті деп саналсын.
Негіздеме: _____ 20___ жылғы «__» _____ өтініші.
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Міндеттерді жүктеу туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Міндеттерді жүктеу туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 38-бабына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
1. _____ болмаған кезеңінде, міндеттерін атқару
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «__» _____ бастап _____ жүктелсін.
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
2. Лауазымдарды қоса атқарғаны үшін

_____
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
заңнамада белгіленген тәртіпте қосымша ақы белгіленсін.
Негіздеме: _____ 20___ жылғы «__» _____

(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)
қызметтік хаты.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Міндеттерді жүктеу туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Міндеттерді жүктеу туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 38-бабына сәйкес:
1. _____ болмаған кезеңінде, міндеттерін атқару
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «__» _____ бастап _____ жүктелсін.
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
2. Лауазымдарды қоса атқарғаны үшін
_____
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
заңнамада белгіленген тәртіпте қосымша ақы белгіленсін.
Негіздеме: _____ 20___ жылғы «__» _____
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)
қызметтік хаты.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Мемлекеттік қызметте болу мерзімін ұзарту туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Мемлекеттік қызметте болу
мерзімін ұзарту туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 61-бабы 1-тармағының 3) тармақшасына сәйкес, зейнеткерлік жасқа келуіне байланысты, БҰЙЫРАМЫН:
_____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
мемлекеттік қызметті атқару мерзімі 20___ жылғы «__» _____ бастап 20___ жылғы «__» _____ аралығындағы мерзімге 1 (бір) жылға ұзартылсын.
Негіздеме: _____ 20___ жылғы «__» _____ өтініші.
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Мемлекеттік қызметте болу мерзімін ұзарту туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Мемлекеттік қызметте болу
мерзімін ұзарту туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 61-бабы 1-тармағының 3) тармақшасына сәйкес, зейнеткерлік жасқа келуіне байланысты:

_____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
мемлекеттік қызметті атқару мерзімі 20___ жылғы «__» _____ бастап 20___ жылғы «__» _____ аралығындағы мерзімге 1 (бір) жылға ұзартылсын.
Негіздеме: _____ 20___ жылғы «__» _____ өтініші.
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Жұмыстан шығару туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Жұмыстан шығару туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 61-бабы 1-тармағының ____ тармақшасына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:

_____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «__» _____ бастап _____ жұмыстан шығарылсын.
(жұмыстан шығару себебі)
Негіздеме: _____

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Жұмыстан босату туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Жұмыстан шығару туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 61-бабы 1-тармағының ____ тармақшасына сәйкес:

_____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «__» _____ бастап _____ жұмыстан шығарылсын.
(жұмыстан шығару себебі)
Негіздеме: _____

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Қызметшіні уақытша шеттету туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Лауазымдық өкілеттіктерін атқарудан
уақытша шеттету туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 48-бабына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:

_____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «__» _____ бастап лауазымдық өкілеттіктерін атқарудан уақытша шеттетілсін.
Негіздеме: 20___ жылғы «__» _____ № ____ _____

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Қызметшіні уақытша шеттету туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Лауазымдық өкілеттіктерін атқарудан
уақытша шеттету туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 48-бабына сәйкес:

_____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «__» _____ бастап лауазымдық өкілеттіктерін атқарудан уақытша шеттетілсін.
Негіздеме: 20___ жылғы «__» _____ № _____

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

2) Жеке құрам бойынша құжаттарға негіздемелер

Нысан

Бос әкімшілік лауазымға орналасуға өтініш

_____

_____

(лауазымы, басшының немесе мемлекеттік лауазымға тағайындау құқығы бар лауазымды тұлғаның тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____

_____

(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Өтініш

Мені конкурстың қорытындысы бойынша 20__ жылғы «__» _____ бастап
_____
(«Б» корпусының бос мемлекеттік әкімшілік лауазымының толық атауы)
бос лауазымына тағайындауыңызды сұраймын.

_____ _____ _____
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері) (қолы) (күні)

Нысан

Уақытша бос әкімшілік лауазымға орналасуға өтініш

_____
_____
(лауазымы, басшының немесе мемлекеттік лауазымға тағайындау құқығы бар лауазымды тұлғаның тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____
_____
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Өтініш

Мені негізгі қызметкер _____ болмаған
(негізгі қызметкердің тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
уақытында 20__ жылғы «___» _____ бастап 20__ жылғы «___» _____
дейін _____
(«Б» корпусының бос мемлекеттік әкімшілік лауазымның толық атауы)
уақытша бос лауазымына тағайындауыңызды сұраймын.

_____ _____ _____
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері) (қолы) (күні)

Нысан

Ротация тәртібімен бос әкімшілік лауазымға орналасуға өтініш

_____
_____
(лауазымы, басшының немесе мемлекеттік лауазымға тағайындау құқығы бар лауазымды тұлғаның тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____

_____

(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Өтініш

Мені _____
(бос мемлекеттік әкімшілік лауазымның толық атауы)
ротация жоспарына сәйкес 20___ жылғы «__» _____ тағайындауыңызды сұраймын.

_____ _____ _____
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері) (қолы) (күні)

Нысан

Жұмыстан шығаруға өтініш

_____

_____

(лауазымы, басшының немесе мемлекеттік лауазымға тағайындау құқығы бар лауазымды тұлғаның тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____

_____

(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Өтініш

Мені _____ байланысты 20___ жылғы «__» _____
(жұмыстан шығу себебі)
бастап жұмыстан шығаруыңызды сұраймын.

_____ _____ _____
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері) (қолы) (күні)

Нысан

Міндеттерді уақытша жүктеу туралы қызметтік жазбахат

_____

_____

(лауазымы, басшының немесе мемлекеттік лауазымға тағайындау құқығы бар лауазымды тұлғаның тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Қызметтік жазба

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 38-бабына сәйкес,

_____
(қызметте уақытша жоқ қызметкердің лауазымы тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ болуына байланысты, оның міндеттерін атқару
(қызметте болмауының себебі)
20___ жылғы «___» _____ бастап, заңнамада белгіленген тәртіпте қосымша ақы төлей отырып,

_____
(уақытша алмастыратын қызметкердің лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
жүктеуді сұраймын.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Жұмысқа шығу туралы өтініш

_____

_____

(лауазымы, басшының немесе мемлекеттік лауазымға тағайындау құқығы бар лауазымды тұлғаның тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____

_____

(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Өтініш

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексі 100-бабының 4-тармағына сәйкес _____ 20___ жылғы
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
«___» _____ бастап бала үш жасқа толғанға дейін оның күтіміне байланысты жалақы сақталмайтын демалыстан жұмысқа шығу мәселесін қарауыңызды сұраймын.

_____ _____ _____
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері) (қолы) (күні)

2. Демалыс беру туралы құжаттар

1) Демалыс беру туралы құжаттар

Нысан

Жыл сайынғы еңбек демалысын беру туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Демалыс беру туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 54-бабының 1-тармағына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
_____ 20___ жылғы «___» _____ бастап
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «___» _____ аралығындағы жұмыс кезеңі үшін төленетін жыл сайынғы еңбек демалысы күнтізбелік 30 күн мерзімінде сауықтыру үшін екі лауазымдық айлықақы мөлшерінде жәрдемақы төлене отырып 20___ жылғы «__» _____ бастап берілсін.
Негіздеме: _____ өтініші.
(лауазымы, тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Жыл сайынғы еңбек демалысын беру туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Демалыс беру туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 54-бабының 1-тармағына сәйкес:
_____ 20___ жылғы «___» _____ бастап
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «___» _____ аралығындағы жұмыс кезеңі үшін төленетін жыл сайынғы еңбек демалысы күнтізбелік 30 күн мерзімінде сауықтыру үшін екі лауазымдық айлықақы мөлшерінде жәрдемақы төлене отырып 20___ жылғы «__» _____ бастап берілсін.
Негіздеме: _____ өтініші.
(лауазымы, тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Жыл сайынғы еңбек демалысының бөлігін беру туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Демалыстың бөлігін беру туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 54-бабының 2-тармағына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
_____ 20___ жылғы «___» _____ бастап
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «___» _____ жұмыс кезеңі үшін төленетін жыл сайынғы еңбек демалысының бөлігі күнтізбелік ___ күн мерзімінде 20___ жылғы «__» _____ бастап берілсін.
Негіздеме: _____ өтініші.

(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Жыл сайынғы еңбек демалысының бөлігін беру туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Демалыстың бөлігін беру туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 54-бабының 2-тармағына сәйкес:
_____ 20___ жылғы «___» _____ бастап
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «___» _____ жұмыс кезеңі үшін төленетін жыл сайынғы еңбек демалысының бөлігі күнтізбелік ___ күн мерзімінде 20___ жылғы «__» _____ бастап берілсін.
Негіздеме: _____ өтініші.
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Жалақысы сақталмайтын демалыс беру туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Жалақысы сақталмайтын
демалыс беру туралы

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 97-бабына және «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 54-бабының 3-тармағына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
_____ 20___ жылғы «__» _____ бастап
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «__» _____ аралығында күнтізбелік ___ күн мерзімінде жалақысы сақталмайтын демалыс берілсін.
Негіздеме: _____ өтініші.
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Жалақысы сақталмайтын демалыс беру туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Жалақысы сақталмайтын
демалыс беру туралы

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 97-бабына және «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан

Республикасы Заңы 54-бабының 3-тармағына сәйкес:
_____ 20___ жылғы «__» _____ бастап
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «__» _____ аралығында күнтізбелік ___ күн мерзімінде
жалақысы сақталмайтын демалыс берілсін.
Негіздеме: _____ өтініші.
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Жүктілікке және босануға байланысты демалыс беру туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Жүктілікке және босануға байланысты
демалыс беру туралы

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 99-бабына және
«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан
Республикасы Заңы 54-бабының 3-тармағына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
_____ жүктілікке және босануына байланысты
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «__» _____ бастап 20___ жылғы «__» _____
аралығында демалыс берілсін.
Негіздеме: _____ өтініші,
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)
жүктілікке және босануға байланысты демалысқа құқық беретін еңбекке
уақытша жарамсыздық парағы.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Жүктілікке және босануға байланысты демалыс беру туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Жүктілікке және босануға байланысты
демалыс беру туралы

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 99-бабына және
«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан
Республикасы Заңы 54-бабының 3-тармағына сәйкес:
_____ жүктілікке және босануына байланысты
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «__» _____ бастап 20___ жылғы «__» _____
аралығында демалыс берілсін.
Негіздеме: _____ өтініші,
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)
жүктілікке және босануға байланысты демалысқа құқық беретін еңбекке
уақытша жарамсыздық парағы.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Бала күтіміне байланысты демалыс беру туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Бала күтіміне байланысты
демалыс беру туралы

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 100-бабына және «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 54-бабының 3-тармағына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
_____ бала күтіміне байланысты 20___ жылғы
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
«__» _____ бастап 20___ жылғы «__» _____ аралығында демалыс берілсін.
Негіздеме: _____ өтініші,
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)
_____ берілген 20___ жылғы «__» _____ № _____
туу туралы куәлігі немесе баланың туылғанын дәлелдейтін басқа құжат.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Бала күтіміне байланысты демалыс беру туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Бала күтіміне байланысты
демалыс беру туралы

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 100-бабына және «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 54-бабының 3-тармағына сәйкес:
_____ бала күтіміне байланысты 20___ жылғы
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
«__» _____ бастап 20___ жылғы «__» _____ аралығында демалыс берілсін.
Негіздеме: _____ өтініші,
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)
_____ берілген 20___ жылғы «__» _____ № _____
туу туралы куәлігі немесе баланың туылғанын дәлелдейтін басқа құжат.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Оқу демалысын беру туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Оқу демалысын беру туралы

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 98-бабына және «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан

Республикасы Заңы 54-бабының 3-тармағына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
_____ 20___ жылғы «__» _____ бастап
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «__» _____ аралығында оқу демалысы берілсін.
Негіздеме: _____ өтініші.
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Оқу демалысын беру туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Оқу демалысын беру туралы

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 98-бабына және «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 54-бабының 3-тармағына сәйкес:
_____ 20___ жылғы «__» _____ бастап
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «__» _____ аралығында оқу демалысы берілсін.
Негіздеме: _____ өтініші.
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Демалыстан шақыртып алу туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Демалыстан шақыртып алу туралы

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 95-бабына және «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 54-бабының 4-тармағына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
_____ байланысты, _____
(өндірістік қажеттіліктің себебі) (лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «__» _____ бастап жыл сайынғы төленетін еңбек демалысынан шақыртылсын.
Негіздеме: _____ қызметтік жазбасы.
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Демалыстан шақыртып алу туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Демалыстан шақыртып алу туралы

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 95-бабына және «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 54-бабының 4-тармағына сәйкес:
_____ байланысты, _____
(өндірістік қажеттіліктің себебі) (лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «__» _____ бастап жыл сайынғы төленетін еңбек демалысынан шақыртылсын.
Негіздеме: _____ қызметтік жазбасы.
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

2) Демалыс беру туралы құжаттарға негіздеме

Нысан

Жыл сайынғы демалысты беру туралы өтініш

_____

_____

(лауазымы, басшының немесе мемлекеттік лауазымға тағайындау құқығы бар лауазымды тұлғаның тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____

_____

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Өтініш

Маған 20___ жылғы «___» _____ бастап 20___ жылғы «___» _____ аралығындағы жұмыс кезеңі үшін сауықтыру үшін __ лауазымдық жалақы көлемінде жәрдемақы төлей отырып, 20___ жылғы «___» _____ бастап 20___ жылғы «___» _____ ұзақтығы күнтізбелік ___ күн мерзіміне ақы төленетін жыл сайынғы еңбек демалысын беруіңізді сұраймын.

_____ _____ _____
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері) (қолы) (күні)
(тікелей басшының қолы)

Нысан

Жыл сайынғы еңбек демалысының бөлігін беру туралы өтініш

_____

_____

(лауазымы, басшының немесе мемлекеттік лауазымға тағайындау құқығы бар лауазымды тұлғаның тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____

_____

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Өтініш

Маған 20___ жылғы «___» _____ бастап 20___ жылғы «___» _____ аралығындағы жұмыс кезеңі үшін сауықтыру үшін __ лауазымдық жалақы көлемінде жәрдемақы төлей отырып, 20___ жылғы «___» _____ бастап 20___ жылғы «___» _____ ұзақтығы күнтізбелік ___ күн мерзіміне ақы төленетін жыл сайынғы еңбек демалысының бөлігін беруіңізді сұраймын.

_____ _____ _____

(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері) (қолы) (күні)

(тікелей басшының қолы)

Нысан

Демалыстан шақыртып алу туралы қызметтік жазба

_____

_____

(лауазымы, басшының немесе мемлекеттік лауазымға тағайындау құқығы бар лауазымды тұлғаның тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Қызметтік жазба

Қызметтік қажеттілікке байланысты (немесе демалыстан шақыртып алу себебін көрсете отырып) _____

(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

20___ жылғы «___» _____ бастап ақы төленетін жыл сайынғы еңбек демалысынан кері шақыртып алуыңызды сұраймын.

_____ _____ _____

(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері) (қолы) (күні)

3. Қызметкерлерді іссапарға жіберу туралы құжаттар

1) Қызметкерлерді іссапарға жіберу туралы құжаттар

Нысан

Іссапар туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Іссапарға жіберу туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 57-бабынаның сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
_____ қызметтік қажеттілікке байланысты
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ мақсатында
(іссапардың мақсатын көрсету)
20___ жылғы «___» _____ бастап 20___ жылғы «___» _____
аралығында _____
(мекеменің атауы, орналасқан жері)
_____
(көліктің түрі)
«Мемлекеттік бюджеттің есебінен ұсталатын мемлекеттік мекемелер қызметкерлерінің, сондай-ақ, Қазақстан Республикасының Парламенті депутаттарының Қазақстан Республикасының шегіндегі қызметтік іссапарлары туралы ережені бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2000 жылғы 22 қыркүйектегі № 1428 қаулысына және «Бюджет қаражаты есебінен қызметтік іссапарларға, оның ішінде шет мемлекеттерге қызметтік іссапарларға арналған шығыстарды өтеу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 11 мамырдағы № 256 қаулысына сәйкес іссапар шығыстары төлене отырып, іссапарға жіберілсін.
Негіздеме: 20___ жылғы «___» _____ №___ хат (немесе іссапар туралы қызметтік жазба).

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Іссапар туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Іссапарға жіберу туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 57-бабынаның сәйкес:
_____ қызметтік қажеттілікке байланысты
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ мақсатында
(іссапардың мақсатын көрсету)
20___ жылғы «___» _____ бастап 20___ жылғы «___» _____
аралығында _____
(мекеменің атауы, орналасқан жері)
_____
(көліктің түрі)
«Мемлекеттік бюджеттің есебінен ұсталатын мемлекеттік мекемелер қызметкерлерінің, сондай-ақ, Қазақстан Республикасының Парламенті депутаттарының Қазақстан Республикасының шегіндегі қызметтік іссапарлары туралы ережені бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің

2000 жылғы 22 қыркүйектегі № 1428 қаулысына және «Бюджет қаражаты есебінен қызметтік іссапарларға, оның ішінде шет мемлекеттерге қызметтік іссапарларға арналған шығыстарды өтеу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 11 мамырдағы № 256 қаулысына сәйкес іссапар шығыстары төлене отырып, іссапарға жіберілсін.
Негіздеме: 20___ жылғы «___» _____ №___ хат (немесе іссапар туралы қызметтік жазба).

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Іссапарға жіберу туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Мемлекеттік қызметшілерді
Қазақстан Республикасының
мемлекеттік органдарына,
шет елдердегі мекемелеріне және өзге де
ұйымдарға іссапарға жіберу туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 39-бабына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:

_____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ мақсатында
(іссапардың мақсатын көрсету)
20___ жылғы «___» _____ бастап 20___ жылғы «___» _____ аралығында _____
(мекеменің атауы, орналасқан жері)
_____
(көлік түрі)
іссапарға жіберілсін.
Негіздеме: 20___ жылғы «___» _____ №___ хат (немесе іссапар туралы қызметтік жазба).

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Іссапарға жіберу туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Мемлекеттік қызметшілерді
Қазақстан Республикасының
мемлекеттік органдарына,
шет елдердегі мекемелеріне және өзге де
ұйымдарға іссапарға жіберу туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 39-бабына сәйкес:

_____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ мақсатында
(іссапардың мақсатын көрсету)

20___ жылғы «___» _____ бастап 20___ жылғы «___» _____
аралығында _____
(мекеменің атауы, орналасқан жері)
_____
(көлік түрі)
іссапарға жіберілсін.
Негіздеме: 20___ жылғы «___» _____ №___ хат
(немесе іссапар туралы қызметтік жазба).

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

2) Қызметкерлерді іссапарға жіберу туралы құжаттарға негіздеме

Нысан

Іссапарға жіберу туралы қызметтік жазба

_____
(лауазымы, тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Қызметтік жазба

_____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ мақсатында
(іссапардың мақсатын көрсету қажет)
_____
(мекеменің атауы, орналасқан жері)
_____
(көлік түрі)
20___ жылғы «___» _____ бастап 20___ жылғы «___» _____
аралығында іссапарға жіберуді сұраймын.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

4. Тәртіптік тәжірибе (тәртіптік жазалар) бойынша құжаттар

Нысан

Тәртіптік жаза қолдану туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Тәртіптік жаза қолдану туралы

Қазақстан Республикасы Президентінің 2015 жылғы 29 желтоқсандағы № 152 Жарлығымен бекітілген Қазақстан Республикасының Мемлекеттік әкімшілік қызметшілеріне тәртіптік жаза қолдану қағидаларына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
_____ түрдегі тәртіптік теріс қылық жасағаны үшін,
_____

(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ түріндегі тәртіптік жаза қолданылсын.
(тәртіптік жазаның түрі)
Негіздеме: _____ түсініктемесі
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
Тәртіптік комиссияның шешімі (теріс қылық жасағанымен немесе атқаратын лауазымынан шығару, лауазымын төмендету және қызметке толық сәйкес еместігі туралы ескерту түріндегі жаза түрлерімен келіспеген жағдайда).

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Тәртіптік жаза қолдану туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Тәртіптік жаза қолдану туралы

Қазақстан Республикасы Президентінің 2015 жылғы 29 желтоқсандағы № 152 Жарлығымен бекітілген Қазақстан Республикасының Мемлекеттік әкімшілік қызметшілеріне тәртіптік жаза қолдану қағидаларына сәйкес:
_____ түрдегі тәртіптік теріс қылық жасағаны үшін,
_____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ түріндегі тәртіптік жаза қолданылсын.
(тәртіптік жазаның түрі)
Негіздеме: _____ түсініктемесі
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
Тәртіптік комиссияның шешімі (теріс қылық жасағанымен немесе атқаратын лауазымынан шығару, лауазымын төмендету және қызметке толық сәйкес еместігі туралы ескерту түріндегі жаза түрлерімен келіспеген жағдайда).

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Тәртіптік жазаны алу туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Тәртіптік жазаны алу туралы

Қазақстан Республикасы Президентінің 2015 жылғы 29 желтоқсандағы № 152 Жарлығымен бекітілген Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметшілеріне тәртіптік жаза қолдану қағидаларына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
_____,
(тәртіптік жазаны алу себебі)
_____,
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ жылғы № ___ бұйрықпен қолданылған _____түріндегі тәртіптік жаза алып тасталынсын.
Негіздеме: _____ ұсынысы.
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Тәртіптік жазаны алу туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Тәртіптік жазаны алу туралы

Қазақстан Республикасы Президентінің 2015 жылғы 29 желтоқсандағы № 152 Жарлығымен бекітілген Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметшілеріне тәртіптік жаза қолдану қағидаларына сәйкес:

_____,
(тәртіптік жазаны алу себебі)

_____,
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

_____ жылғы № ___ бұйрықпен қолданылған _____түріндегі тәртіптік жаза алып тасталынсын.

Негіздеме: _____ ұсынысы.
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Қызметтік тексеруді жүргізу туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Қызметтік тексеруді тағайындау туралы

Қазақстан Республикасы Президентінің 2015 жылғы 29 желтоқсандағы № 152 Жарлығымен бекітілген Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметшілеріне тәртіптік жаза қолдану қағидаларына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:

1. _____ тәртіптік теріс
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
қылық жасау фактісі бойынша төмендегі құрамдағы комиссиямен қызметтік тексеру жүргізілсін:

1)_____;
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
2)_____;
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
3)_____.
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

2. Материалдар тиісті дәлелденген қорытындыларымен тәртіптік комиссияның қарауына ұсынылсын.

Негіздеме: _____ түсініктемесі,
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
тәртіптік теріс қылық жасағаны туралы мәліметтер.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Қызметтік тексеруді жүргізу туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Қызметтік тексеруді тағайындау туралы

Қазақстан Республикасы Президентінің 2015 жылғы 29 желтоқсандағы № 152 Жарлығымен бекітілген Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметшілеріне тәртіптік жаза қолдану қағидаларына сәйкес:
1. _____ тәртіптік теріс
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
қылық жасау фактісі бойынша төмендегі құрамдағы комиссиямен қызметтік тексеру жүргізілсін:
1)_____;
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
2)_____;
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
3)_____.
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
2. Материалдар тиісті дәлелденген қорытындыларымен тәртіптік комиссияның қарауына ұсынылсын.
Негіздеме: _____ түсініктемесі,
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
тәртіптік теріс қылық жасағаны туралы мәліметтер.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

5. Мемлекеттік қызметшіні көтермелеу бойынша құжаттар

Нысан

Мемлекеттік қызметшіні көтермелеу туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Мемлекеттік қызметшіні көтермелеу
(сыйақы беру) туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 35-бабына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
_____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ үшін
(жұмыстағы жетістіктерін немесе мекеме қызметінің нәтижелерін көрсету)
_____ көтермеленсін.
(көтермелеудің түрі)
Негіздеме:_____
(мемлекеттік органның атауы)
20___ жылғы «___» _____ № ___ комиссия отырысының хаттамасы, ұсыныс.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Мемлекеттік қызметшіні көтермелеу туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Мемлекеттік қызметшіні көтермелеу
(сыйақы беру) туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 35-бабына сәйкес:

_____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ үшін
(жұмыстағы жетістіктерін немесе мекеме қызметінің нәтижелерін көрсету)
_____ көтермеленсін.
(көтермелеудің түрі)
Негіздеме:_____
(мемлекеттік органның атауы)
20___ жылғы «___» _____ № ___ комиссия отырысының хаттамасы, ұсыныс.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Мемлекеттік қызметшіні көтермелеу туралы қызметтік жазба

_____
(басшының тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Қызметтік жазба

_____

(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

мемлекеттік органда _____ жылдан бастап жұмыс істейді.
Мемлекеттік қызмет өткеру кезінде өзін тек қана оң жағынан көрсетті, оған жүктелген лауазымды міндеттерін адал атқарады.
Сонымен қатар_____
_____
_____.
Айтылғандардың негізінде, «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасының Заңының 35-бабына сәйкес, міндеттерін үлгілі орындағаны (немесе мүлтіксіз мемлекеттік қызметі, аса маңызды және күрделітапсырмаларды орындағаны және жұмыстағы басқа да жетістіктері) үшін,сондай-ақ, қызметін бағалау нәтижелері бойынша _____ (біржолғы ақшалай сыйақы, марапаттау, алғыс жариялау, бағалы сыйлықпен марапаттау, грамотамен марапаттау, құрмет атағын беру және т.б.) көтермелеуді сұраймын.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

6. Штаттық құрылымы мен біліктілік талаптарын бекіту туралы бұйрықтар

Нысан

Штаттық саны мен құрылымын бекіту туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

_____
(мемлекеттік органның атауы)

Штаттық саны мен құрылымын
бекіту туралы

_____ сәйкес,
(нормативтік құқықтық акт)
БҰЙЫРАМЫН:
1. Қоса беріліп отырған _____ штаттық саны мен
(мемлекеттік органның атауы)
құрылымы бекітілсін.
2. Осы бұйрық қол қойылған күннен бастап күшіне енеді.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Штаттық саны мен құрылымын бекіту туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

_____
(мемлекеттік органның атауы)
штаттық саны мен құрылымын
бекіту туралы

_____ сәйкес:
(нормативтік құқықтық акт)
1. Қоса беріліп отырған _____ штаттық саны мен
(мемлекеттік органның атауы)
құрылымы бекітілсін.
2. Осы өкім (шешім) қол қойылған күннен бастап күшіне енеді.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Мемлекеттік әкімшілік лауазымдарға қойылатын біліктілік талаптарын бекіту туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Мемлекеттік әкімшілік
лауазымдарға қойылатын біліктілік
талаптарын бекіту туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 17-бабының 4-тармағына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
_____ қоса беріліп отырған
(мемлекеттік органның атауы)
мемлекеттік әкімшілік лауазымдарына қойылатын біліктілік талаптары

бекітілсін.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Мемлекеттік әкімшілік лауазымдарға қойылатын біліктілік талаптарын бекіту туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Мемлекеттік әкімшілік
лауазымдарға қойылатын біліктілік
талаптарын бекіту туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 17-бабының 4-тармағына сәйкес:
_____ қоса беріліп отырған
(мемлекеттік органның атауы)
мемлекеттік әкімшілік лауазымдарына қойылатын біліктілік талаптары бекітілсін.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

7. Негізгі қызмет бойынша құжаттар

1) Негізгі қызмет бойынша бұйрықтар

Нысан

Тәртіптік комиссия құру туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Тәртіптік комиссия құру туралы

Қазақстан Республикасы Президентінің 2015 жылғы 29 желтоқсандағы № 152 Жарлығымен бекітілген Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметшілеріне тәртіптік жаза қолдану қағидасының 60-тармағына сәйкес,
БҰЙЫРАМЫН:
1. _____ тәртіптік
(мемлекеттік органның атауы)
комиссиясы қосымшаға сәйкес құрылсын.
2. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау _____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
жүктелсін.
3. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Тәртіптік комиссия құру туралы өкім шешім

жылы, күні, айы № ___

Тәртіптік комиссия құру туралы

Қазақстан Республикасы Президентінің 2015 жылғы 29 желтоқсандағы № 152 Жарлығымен бекітілген Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметшілеріне тәртіптік жаза қолдану қағидасының 60-тармағына сәйкес:
1. _____ тәртіптік
(мемлекеттік органның атауы)
комиссиясы қосымшаға сәйкес құрылсын.
2. Осы өкімнің (шешімнің) орындалуын бақылау _____
жүктелсін. (лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
3. Осы өкім (шешім) қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Конкурстық комиссия құру туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Конкурстық комиссия құру туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы 27-бабының 2-тармағы 3) тармақшасына сәйкес,
БҰЙЫРАМЫН:
1. _____ конкурстық
(мемлекеттік органның атауы)
комиссиясы қосымшаға сәйкес құрылсын.
2. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау _____.
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
жүктелсін.
3. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Конкурстық комиссия құру туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Конкурстық комиссия құру туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы 27-бабының 2-тармағы 3) тармақшасына сәйкес:
1. _____ конкурстық
(мемлекеттік органның атауы)
комиссиясы қосымшаға сәйкес құрылсын.
2. Осы өкімнің (шешімнің) орындалуын бақылау
_____.
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
жүктелсін.

3. Осы өкім (шешім) қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Аттестациялық комиссия құру туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Аттестациялық комиссия құру туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы 63-бабының 2-тармағына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
1. _____ аттестациялық
(мемлекеттік органның атауы)
комиссиясы қосымшаға сәйкес құрылсын.
2. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау _____.
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
жүктелсін.
3. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Аттестациялық комиссия құру туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Аттестациялық комиссия құру туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы 63-бабының 2-тармағына сәйкес:
1. _____ аттестациялық
(мемлекеттік органның атауы)
комиссиясы қосымшаға сәйкес құрылсын.
2. Осы өкімнің (шешімнің) орындалуын бақылау _____.
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
жүктелсін.
3. Осы өкім (шешім) қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Тағылымдамаға жіберу туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Тағылымдамаға жіберу туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 36-бабына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
1. _____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

20___ жылғы «__» _____ бастап 20___ жылғы «__» _____
аралығындағы мерзімге тағылымдамадан өту үшін
_____ жіберілсін.
(ұйымның атауы)
2. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау _____.
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
жүктелсін.
3. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Тағылымдамаға жіберу туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Тағылымдамаға жіберу туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 36-бабына сәйкес:
1. _____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «__» _____ бастап 20___ жылғы «__» _____
аралығындағы мерзімге тағылымдамадан өту үшін
_____ жіберілсін.
(ұйымның атауы)
2. Осы өкімнің (шешімнің) орындалуын бақылау
_____ жүктелсін.
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
3. Осы өкім (шешім) қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Мемлекеттік әкімшілік лауазымға алғаш рет қабылданған тұлғаларға тәлімгерді бекіту туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Мемлекеттік әкімшілік лауазымға
алғаш рет қабылданған тұлғаларға
тәлімгерді бекіту туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 20-бабының 4 және 5-тармақтарына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
1. _____
(ұйымның атауы)
20___ жылғы «__» _____ бастап 20___ жылғы «__» _____ дейін
мемлекеттік әкімшілік лауазымға алғаш рет қабылданған тұлғаларға
келесі тәлімгерлер:

№	Тәлімгерлер	

		Мемлекеттік әкімшілік лауазымға алғаш рет қабылданған қызметкерлер
	_____ (лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)	**_____ (тегі, аты, әкесінің аты (ол болғанжағдайда)**
	_____ (лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)	**_____ (тегі, аты, әкесінің аты (ол болғанжағдайда)**
	_____ (лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)	**_____ (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)**
	_____ (лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)	**_____ (тегі, аты, әкесінің аты (ол болғанжағдайда)**

бекітілсін.
2. _____ жоғарыда көрсетілген қызметкерлерді
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
осы бұйрықпен таныстырсын.
3. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Мемлекеттік әкімшілік лауазымға алғаш рет қабылданған тұлғаларға тәлімгерді бекіту туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Мемлекеттік әкімшілік лауазымға
алғаш рет қабылданған тұлғаларға
тәлімгерді бекіту туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы 20-бабының 4 және 5-тармақтарына сәйкес:
1. _____

(ұйымның атауы)
20___ жылғы «__» _____ бастап 20___ жылғы «__» _____ дейін
мемлекеттік әкімшілік лауазымға алғаш рет қабылданған тұлғаларға
келесі тәлімгерлер:

№	Тәлімгерлер	**Мемлекеттік әкімшілік лауазымға алғаш рет қабылданған қызметкерлер**
	_____ (лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)	**_____ (тегі, аты, әкесінің аты (ол болғанжағдайда)**
	_____ (лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)	**_____ (тегі, аты, әкесінің аты (ол болғанжағдайда)**
	_____ (лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)	**_____ (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)**
	_____ (лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)	**_____ (тегі, аты, әкесінің аты (ол болғанжағдайда)**

бекітілсін.
2. _____ жоғарыда көрсетілген қызметкерлерді
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
осы өкіммен (шешіммен) таныстырсын.
3. Осы өкім (шешім) қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Мемлекеттік әкімшілік қызметшілерді бағалау бойынша комиссия құру туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Мемлекеттік әкімшілік
қызметшілерді бағалау бойынша
комиссия құру туралы

Қазақстан Республикасы Президентінің "Мемлекеттік қызмет өткерудің кейбір мәселелері туралы" 2015 жылғы 29 желтоқсандағы № 152 Жарлығымен бекітілген Мемлекеттік қызметшілердің қызметін бағалауды өткізу қағидалары мен мерзімінің 30-тармағына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
1. _____ бағалау бойынша
(мекеменің атауы)
комиссиясы қосымшаға сәйкес құрылсын.
2. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау
_____ жүктелсін.
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
3. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Мемлекеттік әкімшілік қызметшілерді бағалау бойынша комиссия құру туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Мемлекеттік әкімшілік
қызметшілерді бағалау бойынша
комиссия құру туралы

Қазақстан Республикасы Президентінің "Мемлекеттік қызмет өткерудің кейбір мәселелері туралы" 2015 жылғы 29 желтоқсандағы № 152 Жарлығымен бекітілген Мемлекеттік қызметшілердің қызметін бағалауды өткізу қағидалары мен мерзімінің 30-тармағына сәйкес:
1. _____ бағалау бойынша
(мекеменің атауы)
комиссиясы қосымшаға сәйкес құрылсын.
2. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау
_____ жүктелсін.
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
3. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Мемлекеттік әкімшілік қызметке алғаш рет қабылданған тұлғаларға бекітілген тәлімгерді алмастыру туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Мемлекеттік әкімшілік қызметке
алғаш рет қабылданған тұлғаға
бекітілген тәлімгерді алмастыру туралы

Қазақстан Республикасының Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының 2016 жылғы 21 қазандағы № 21 бұйрығымен бекітілген Сынақ мерзімінен өтудің қағидалары мен шарттары және тәлімгерлерді бекітудің тәртібі 9-тармағының 1), 2), 3), 4)

(алмастыру себебіне байланысты осылардың біреуі таңдалады)
тармақшасына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
1. Тәлімгер ретінде _____
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
бекітілген _____ ,
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ байланысты
(тәлімгерді алмастыру себебі)
_____ алмастырылсын.
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
2. _____ жоғарыда көрсетілген қызметкерлерді
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
осы бұйрықпен таныстырсын.
3. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Мемлекеттік әкімшілік қызметке алғаш рет қабылданған тұлғаларға бекітілген тәлімгерді алмастыру туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Мемлекеттік әкімшілік қызметке
алғаш рет қабылданған тұлғаға
бекітілген тәлімгерді алмастыру туралы

Қазақстан Республикасының Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының 2016 жылғы 21 қазандағы № 21 бұйрығымен бекітілген Сынақ мерзімінен өтудің қағидалары мен шарттары және тәлімгерлерді бекітудің тәртібі 9-тармағының 1), 2), 3), 4)
(алмастыру себебіне байланысты осылардың біреуі таңдалады)
тармақшасына сәйкес:
1. Тәлімгер ретінде _____
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
бекітілген _____ ,
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ байланысты
(тәлімгерді алмастыру себебі)
_____ алмастырылсын.
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
2. _____ жоғарыда көрсетілген қызметкерлерді
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
осы өкіммен (шешіммен) таныстырсын.
3. Осы өкім (шешім) қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Лауазымдық айлықақы алуға құқық беретін еңбек өтілін есептеу жөніндегі комиссия құру туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Лауазымдық айлықақы алуға
құқық беретін еңбек өтілін есептеу
жөніндегі комиссия құру туралы

Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2017 жылғы 30 қазандағы № 687 қаулысымен бекітілген Мемлекеттік қызметшілердің лауазымдық айлықақы белгілеуге құқық беретін жұмыс өтілін есептеу қағидаларының 5-тармағына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
1. _____ лауазымдық айлықақы
(мемлекеттік органның атауы)
алуға құқық беретін еңбек өтілін есептеу жөніндегі комиссиясы қосымшаға сәйкес құрылсын.
2. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау _____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) жүктелсін.
3. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Лауазымдық айлықақы алуға құқық беретін еңбек өтілін есептеу жөніндегі комиссия құру туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Лауазымдық айлықақы алуға
құқық беретін еңбек өтілін есептеу
жөніндегі комиссия құру туралы

1. _____ лауазымдық айлықақы
(мемлекеттік органның атауы)
алуға құқық беретін еңбек өтілін есептеу жөніндегі комиссиясы қосымшаға сәйкес құрылсын.
2. Осы өкімнің (шешімнің) орындалуын бақылау
_____ жүктелсін.
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
3. Осы өкім (шешім) қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Комиссия құрамын бекіту туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

_____
(мемлекеттік органның атауы)
_____ комиссияның
(комиссияның атауы)
құрамын бекіту туралы

_____
(нормативтік-құқықтық актінің аты, бабы, тармағы)
сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:

1. _____
(мемлекеттік органның атауы)
_____ қосымшаға сәйкес құрылсын.
(комиссияның атауы)
2. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау _____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
жүктелсін.
3. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Комиссия құрамын бекіту туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

_____
(мемлекеттік органның атауы)
_____ комиссияның
(комиссияның атауы)
құрамын бекіту туралы

_____
(нормативтік-құқықтық актінің аты, бабы, тармағы)
сәйкес:
1. _____
(мемлекеттік органның атауы)
_____ қосымшаға сәйкес құрылсын.
(комиссияның атауы)
2. Осы өкімнің (шешімнің) орындалуын бақылау _____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
жүктелсін.
3. Осы өкім (шешім) қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Аттестация өткізу туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Аттестация өткізу туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 63-бабына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
1. Аттестациядан өтетін мемлекеттік қызметшілердің тізімі осы бұйрықтың 1-қосымшасына сәйкес бекітілсін.
2. Аттестация өткізу кестесі осы бұйрықтың 2-қосымшасына сәйкес бекітілсін.
3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау _____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
жүктелсін.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні 05.04.2023
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 05.04.2023
Дата скачивания 29.03.2024

Нысан

Аттестация өткізу туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Аттестация өткізу туралы

«Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 63-бабына сәйкес:
1. Аттестациядан өтетін мемлекеттік қызметшілердің тізімі осы өкімнің (шешімнің) 1-қосымшасына сәйкес бекітілсін.
2. Аттестация өткізу кестесі өкімнің (шешімнің) 2-қосымшасына сәйкес бекітілсін.
3. Осы өкімнің (шешімнің) орындалуын бақылау _____ жүктелсін.
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

2) Комиссия құрамын бекіту туралы құжаттарға қосымша

Нысан

_____
(лауазымы)
20__ жылғы «___» _____
№ ____ бұйрығына
(өкіміне немесе шешіміне)
қосымша

_____ құрамы
(комиссияның атауы)

1. **_____** - **_____,**
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) **(лауазымы) комиссияның төрағасы**

2. **_____** - **_____,**
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) **(лауазымы) комиссия төрағасының орынбасары**

3. -

_____ _____,

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) **(лауазымы) комиссия хатшысы**

Комиссия мүшелері:

4. _____ - _____,

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) **(лауазымы)**

5. _____ - _____,

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) **(лауазымы)**

6. _____ - _____,

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) **(лауазымы)**

3) Аттестация өткізу туралы құжаттарға қосымшалар

Нысан

_____

(лауазымы)

20__ жылғы «___» _____

№ ____ бұйрығына

(өкіміне немесе шешіміне)

1-қосымша

Аттестациядан өтетін мемлекеттік қызметшілердің тізімі

1. _____ - _____

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) **(лауазымы)**

2. - _____

(лауазымы)

_____

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

3. _____ - _____

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) **(лауазымы)**

4. _____ - _____

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) **(лауазымы)**

5. _____ - _____

(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) **(лауазымы)**

Нысан

_____

(лауазымы)

20__ жылғы «___» _____

№ ____ бұйрығына

(өкіміне немесе шешіміне)

2-қосымша

Аттестация өткізу кестесі

№	**Тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)**	Күні және уақыты

8. Басқа құжаттар

1) Басқа бұйрықтар және өкімдер (шешімдер)

Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні 05.04.2023
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 05.04.2023
Дата скачивания 29.03.2024

Нысан

Материалдық көмек көрсету туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Материалдық көмек көрсету туралы

«Мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен Қазақстан Республикасы органдарының қызметкерлеріне сыйлық беру, материалдық көмек көрсету және лауазымдық жалақыларына үстемеақылар белгілеу ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысы 2001 жылғы 29 тамыздағы № 1127 қаулысына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
_____ байланысты _____
(себебі) (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда), лауазымы)
____ жылы мемлекеттік органды ұстауға көзделген қаржыны үнемдеу есебінен _____ мөлшерінде материалдық көмек көрсетілсін.
Негіздеме: _____ өтініші,
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ комиссияның 20___ жылғы
(комиссия атауы)
«__» _____ № ___ хаттамасы.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Материалдық көмек көрсету туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Материалдық көмек көрсету туралы

«Мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен Қазақстан Республикасы органдарының қызметкерлеріне сыйлық беру, материалдық көмек көрсету және лауазымдық жалақыларына үстемеақылар белгілеу ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысы 2001 жылғы 29 тамыздағы № 1127 қаулысына сәйкес:
_____ байланысты _____
(себебі) (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда), лауазымы)
____ жылы мемлекеттік органды ұстауға көзделген қаржыны үнемдеу есебінен _____ мөлшерінде материалдық көмек көрсетілсін.
Негіздеме: _____ өтініші,
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ комиссияның 20___ жылғы
(комиссия атауы)
«__» _____ № ___ хаттамасы.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Үстемақы белгілеу туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Лауазымдық жалақыға үстемақы
белгілеу туралы

«Мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен Қазақстан Республикасы органдарының қызметкерлеріне сыйлық беру, материалдық көмек көрсету және лауазымдық жалақыларына үстемеақылар белгілеу ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысы 2001 жылғы 29 тамыздағы № 1127 қаулысына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
_____ байланысты _____
(үстемақы белгілеу себебі) (лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ лауазымдық жалақыға үстемақы белгіленсін.
Негіздеме: _____ қызметтік жазба,
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ 20___ жылғы «__» _____ №___ хаттамасы.
(комиссияның атауы)

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Үстемақы белгілеу туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Лауазымдық жалақыға үстемақы
белгілеу туралы

«Мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен Қазақстан Республикасы органдарының қызметкерлеріне сыйлық беру, материалдық көмек көрсету және лауазымдық жалақыларына үстемеақылар белгілеу ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысы 2001 жылғы 29 тамыздағы № 1127 қаулысына сәйкес:
_____ байланысты _____
(үстемақы белгілеу себебі) (лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ лауазымдық жалақыға үстемақы белгіленсін.
Негіздеме: _____ қызметтік жазба,
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ 20___ жылғы «__» _____ №___ хаттамасы.
(комиссияның атауы)

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Үстеме жұмыс уақыты туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Үстеме жұмыс уақыты туралы

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 77-бабы 1-тармағына және «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 32-бабының 4-тармағына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:

Қызметтік қажеттілікке байланысты _____
(лауазымы (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ бойынша жұмысын атқаруға 20___ жылғы
(жұмыстың сипаты)
«__»_____ _____ сағаттан бастап _____ сағат аралығында үстеме жұмысқа (мереке және демалыс күндері) тартылсын.
Негіздеме: қызметтік жазба, _____
(лауазымы (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20__ жылғы «___» _____ үстеме жұмысқа келісімі (өтініші).

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Үстеме жұмыс уақыты туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Үстеме жұмыс уақыты туралы

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 77-бабы 1-тармағына және «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 32-бабының 4-тармағына сәйкес:
Қызметтік қажеттілікке байланысты _____
(лауазымы (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
_____ бойынша жұмысын атқаруға 20___ жылғы
(жұмыстың сипаты)
«__»_____ _____ сағаттан бастап _____ сағат аралығында үстеме жұмысқа (мереке және демалыс күндері) тартылсын.
Негіздеме: қызметтік жазба, _____
(лауазымы (тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20__ жылғы «___» _____ үстеме жұмысқа келісімі (өтініші).

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Демалыс күнін (сағат) беру туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Демалыс күнін (сағат) беру туралы

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 85-бабы 2 тармағына және «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 32-бабының 4-тармағына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:

_____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «__» _____ демалыс (мереке) күндері (атқарылған үстеме жұмыс уақытына есеп) қызметтік міндеттерін орындағаны үшін
20___ жылғы «__» _____ ақы төленетін демалыс күні берілсін.
Негіздеме: _____ 20__ жылғы «__» _____ өтініші,
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
«Үстеме жұмыс уақыты туралы» _____ 20___ жылғы
(лауазымы)
«__» _____ №_____ бұйрығы.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Демалыс күнін (сағат) беру туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Демалыс күнін (сағат) беру туралы

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 85-бабы 2 тармағына және «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңы 32-бабының 4-тармағына сәйкес:

_____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «__» _____ демалыс (мереке) күндері (атқарылған үстеме жұмыс уақытына есеп) қызметтік міндеттерін орындағаны үшін 20___ жылғы «__» _____ ақы төленетін демалыс күні берілсін.
Негіздеме: _____ 20__ жылғы «__» _____ өтініші,
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
«Үстеме жұмыс уақыты туралы» _____ 20___ жылғы
(лауазымы)
«__» _____ №_____ бұйрығы.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Өтемақы төлеу туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Өтемақы төлеу туралы

Қазақстан Республикасының Еңбек кодексінің 85-бабы 2-тармағына, 108, 109, 110-баптарына және «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 32-бабының 4-тармағына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:

_____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «__» _____ демалыс (мереке) күндері
(атқарылған үстеме жұмыс уақытына есеп)
қызметтік міндеттерін орындағаны үшін өтемақы төленсін.
Негіздеме: _____ 20__ жылғы «__» _____ өтініші,
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
«Үстеме жұмыс уақыты туралы» _____
(лауазымы)
20___ жылғы «__» _____ №_____ бұйрығы.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Өтемақы төлеу туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Өтемақы төлеу туралы

Қазақстан Республикасының Еңбек кодексінің 85-бабы 2-тармағына,
108, 109, 110-баптарына және «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 32-бабының 4-тармағына сәйкес:

_____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
20___ жылғы «__» _____ демалыс (мереке) күндері
(атқарылған үстеме жұмыс уақытына есеп)
қызметтік міндеттерін орындағаны үшін өтемақы төленсін.
Негіздеме: _____ 20__ жылғы «__» _____ өтініші,
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
«Үстеме жұмыс уақыты туралы» _____
(лауазымы)
20___ жылғы «__» _____ №_____ бұйрығы.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Тәлімгерлер кеңесінің құрамын бекіту туралы бұйрық

жылы, күні, айы № ___

Тәлімгерлер кеңесінің құрамын бекіту туралы

Қазақстан Республикасының Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының 2016 жылғы 21 қазандағы № 21 бұйрығымен бекітілген Сынақ мерзімінен өтудің қағидалары мен шарттары және тәлімгерлерді бекіту тәртібінің 15-тармағына сәйкес, БҰЙЫРАМЫН:
1. _____ Тәлімгерлер кеңесі
(мемлекеттік органның атауы)
(бұдан әрі – Кеңес) келесі құрамда бекітілсін:

тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) - **атқаратын лауазымы, Кеңестің төрағасы**

Кеңестің мүшелері:

тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) - **атқаратын лауазымы**

тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) - **атқаратын лауазымы**

2. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау
_____ жүктелсін.
(лауазымы, тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)
3. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Тәлімгерлер кеңесінің құрамын бекіту туралы өкім (шешім)

жылы, күні, айы № ___

Тәлімгерлер кеңесінің құрамын бекіту туралы

Қазақстан Республикасының Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының 2016 жылғы 21 қазандағы № 21 бұйрығымен бекітілген Сынақ мерзімінен өтудің қағидалары мен шарттары және тәлімгерлерді бекіту тәртібінің 15-тармағына сәйкес:

1. _____ Тәлімгерлер кеңесі
(мемлекеттік органның атауы)
(бұдан әрі – Кеңес) келесі құрамда бекітілсін:

тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) - **атқаратын лауазымы, Кеңестің төрағасы**

Кеңестің мүшелері:

тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) - **атқаратын лауазымы**

тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда) - **атқаратын лауазымы**

2. Осы өкімнің (шешімнің) орындалуын бақылау _____ жүктелсін.
(лауазымы, тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

3. Осы өкім (шешім) қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

2) Басқа құжаттарға негіздеме

Нысан

Материалдық көмек көрсету туралы өтініш

_____

_____

(лауазымы, басшының немесе мемлекеттік лауазымға тағайындау құқығы бар лауазымды тұлғаның тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____

(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Өтініш

_____ маған материалдық көмек көрсетуіңізді сұраймын.
(себебі)

_____ _____ _____
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері) (қолы) (күні)

Нысан

Үстеме жұмыс уақыты туралы қызметтік хат

_____

(лауазымы, басшының немесе мемлекеттік лауазымға тағайындау құқығы бар лауазымды тұлғаның тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____

Қызметтік жазба

Қызметтік қажеттілікке байланысты _____
(негіздеме)
Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 77-бабы 1-тармағын және «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы 32-бабының 4-тармағын басшылыққа ала отырып,

_____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
«___»_____ ____ж. _____ сағаттан бастап _____сағат аралығына үстеме жұмысқа (демалыс және мерекелік күндері) тартылуын сұраймын.
Жұмыскердің үстеме жұмыс атқару туралы 20__ жылғы «__» _____ келісімі (өтішіні) қоса тіркеледі.

_____ _____ _____
(лауазымы) (қолы) (тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Нысан

Қызметшінің үстеме жұмысқа келісімі

_____

_____

(лауазымы, басшының немесе мемлекеттік лауазымға тағайындау құқығы бар лауазымды тұлғаның тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

_____

(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері)

Келісім

Мен, _____
(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)
Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 77-бабы 1-тармағына және «Қазақстан Республикасының мемлекеттік қызметі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы 32-бабының 4-тармағына сәйкес үстеме жұмыс атқаруға қарсы емеспін.

_____ _____ _____
(тегі, аты-жөнінің бірінші әріптері) (қолы) (күні)

e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні 05.04.2023
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 05.04.2023
Дата скачивания 29.03.2024

Өзгерістер мен толықтырулар енгізілетін
Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет
істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-
қимыл агенттігі төрағасының кейбір
бұйрықтарының тізбесіне
2-қосымша

Қазақстан Республикасы
Мемлекеттік қызмет істері
және сыбайлас жемқорлыққа
қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының
2016 жылғы 13 желтоқсандағы
№ 85 бұйрығымен
БЕКІТІЛГЕН

«Б» корпусының мемлекеттік әкімшілік лауазымдарына үлгілік біліктілік талаптары

Ескерту. 2-қосымшаның күші жойылды - ҚР Мемлекеттік қызмет істері агенттігі Төрағасының 05.04.2023 № 71 (алғашқы ресми жарияланған күнінен бастап қолданысқа енгізіледі) бұйрығымен.

e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде
Редакциялау күні 05.04.2023
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 05.04.2023
Дата скачивания 29.03.2024

Өзгерістер мен толықтырулар
енгізілетін Қазақстан Республикасы
Мемлекеттік қызмет істері және
сыбайлас жемқорлыққа қарсы
іс-қимыл агенттігі төрағасының
кейбір бұйрықтарының тізбесіне
3-қосымша

Мемлекеттік әкімшілік қызметшілерді,
мемлекеттік әкімшілік лауазымдарға
орналасуға үміткерлерді тестілеуді
ұйымдастыру, бағдарламалары
мен қағидаларына
5-қосымша

Нысан

СЕРТИФИКАТ

_____«Б» корпусының

(үміткердің тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Қазақстан Республикасының мемлекеттік тілі мен заңнамаларын білуге арналған тестілеуден _____ қаласында _____ бағдарлама бойынша «___»_____ 20 __ ж. өткенін растайды.

Сурет

Тест атауы	Тестілеу сұрақтарының/ тапсырмалардың саны	Тестілеуді өту мәні	Дұрыс жауаптардың саны
ҚОРЫТЫНДЫ			

Сертификаттың қолданылу мерзімі тестілеу өткен күннен бастап бір жыл болып табылады.

Осы сертификат «Б» корпусы мемлекеттік әкімшілік қызметінің

_____

_____

_____

санаттарына жарамды.

Тестілеу операторының қолы: _____

«___» _____ 20 __ ж.

М.О.

e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні 05.04.2023
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 05.04.2023
Дата скачивания 29.03.2024

Өзгерістер мен толықтырулар енгізілетін
Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының кейбір бұйрықтарының тізбесіне
4-қосымша

Мемлекеттік әкімшілік қызметшілерді, мемлекеттік әкімшілік лауазымдарға орналасуға үміткерлерді тестілеуді ұйымдастыру, бағдарламалары мен қағидаларына
6-қосымша

Нысан

Тестілеуді өту мәндерінен төмен нәтижелерімен тестілеуден өткені туралы
АНЫҚТАМА

Сурет

_____
(үміткердің тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))
Қазақстан Республикасының мемлекеттік тілі мен заңнамаларын білуге арналған тестілеуден
_____ қаласында «___» _____ 20____ж. _____ бағдарлама бойынша тестілеуді өту мәндерінен төмен нәтижелерімен тестілеуден өткені туралы берілді.

Тест атауы	Тестілеу сұрақтарының/ тапсырмалардың саны	Тестілеуді өту мәні	Дұрыс жауаптардың саны
ҚОРЫТЫНДЫ			

Осы үміткер қайта тестілеуді осы тестілеу өткізілген күннен бастап бір айдан кем емес мерзімнен кейін өте алады.

Тестілеу операторының қолы: _____

М.О. «___» _____ 20 __ ж.

e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде
Редакциялау күні 05.04.2023
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 05.04.2023
Дата скачивания 29.03.2024

Өзгерістер мен толықтырулар енгізілетін
Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының кейбір бұйрықтарының тізбесіне
5-қосымша

Мемлекеттік әкімшілік қызметшілерді, мемлекеттік әкімшілік лауазымдарға орналасуға үміткерлерді тестілеуді ұйымдастыру, бағдарламалары мен қағидаларына
9-қосымша

Нысан

«Б» корпусының лауазымына үміткерлердің жеке қасиеттерін бағалауға арналған тестілеу қорытындысы бойынша тұжырым

Тестіленушінің ТАӘ (ол болған жағдайда):

Тестілеу күні мен уақыты:

Сурет

Өрмек

ЖСН:

Жауаптардың растығы:

№	Құзыреттің атауы	Жинаған балы	Қысқашы мінездеме
1	Стресске орнықтылық		
2	Ынтымақтастық және әрекеттестік		
3	Стратегиялық ойлану		
4	Қызметті басқару		
5	Жеделділік		
6	Адалдық		
7	Қызметті тұтынушыға және оны хабарландыруға бағдарлану		
8	Бастамашылдық		
9	Шешім қабылдау		
10	Өздігінен даму		
11	Көшбасшылық		

12	Жауапкершілік		
13	Өзгерістерді басқару		

Тестілеу операторының қолы: _____

М.О.

Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні 05.04.2023
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 05.04.2023
Дата скачивания 29.03.2024

Өзгерістер мен толықтырулар енгізілетін Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының кейбір бұйрықтарының тізбесіне
6-қосымша

Мемлекеттік әкімшілік қызметшілерді, мемлекеттік әкімшілік лауазымдарға орналасуға үміткерлерді тестілеуді ұйымдастыру, бағдарламалары мен қағидаларына
10-қосымша

Нысан

Тестілеу ережелерін бұзу туралы
АКТ

201_ ж. «___» _____ сағат _____ мин.

Тестілеу әкімшісі

_____
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Тестілеу операторы

_____
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда))

Қызметшінің/үміткердің _____ ЖСН

_____
(тегі, аты, әкесінің аты (ол болған жағдайда)

Мемлекеттік әкімшілік қызметшілерді, мемлекеттік әкімшілік лауазымдарға орналасуға үміткерлерді тестілеуді ұйымдастыру, бағдарламалары мен қағидаларының 32-тармағын бұзу фактісі анықталды:

_____

_____
(Қағидаларды бұзудың қысқаша сипаты)

Тестілеу операторының қолы: _____

Актімен таныстым:

_____
(жоғарыда аталған Ереже бұзушылыққа жол берген қызметшінің/ үміткердің қолы, тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)).
Жоғарыда аталған Ереже бұзушылыққа жол берген қызметшінің/ үміткердің осы актіге қол қоюдан бас тартқан жағдайда – тиісті жазба)

_____
(жоғарыда аталған Ереже бұзушылыққа жол берген қызметшінің/ үміткердің осы актіге қол қоюдан бас тартқанын растайтын басқа адамның қолы, тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда), ЖСН)

Өзгерістер мен толықтырулар енгізілетін
Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының кейбір бұйрықтарының тізбесіне
7-қосымша

Мемлекеттік әкімшілік қызметшілерді, мемлекеттік әкімшілік лауазымдарға орналасуға үміткерлерді тестілеуді ұйымдастыру, бағдарламалары мен қағидаларына
11-қосымша

Нысан

Тестілеу рәсімін тоқтату туралы акті

Күні: _____ _____ қаласы

Біз, төменде қол қойғандар, тестілеу рәсімін тоқтату туралы осы актті 20__ жылдың «___» _____ ___ сағ. ___мин.

☐ байланыс ақауының

☐ компьютерлік техника ақауының

☐ тоқ қуаты ақауының

☐ өзге себептің

салдарынан жасадық.

Тестілеуді тоқтату себебі бойынша қосымша ақпарат:

_____

_____

Тестілеу келесі адамларға қатысты тоқтатылды:

1. Т.А.Ә. (ол болған жағдайда) ЖСН қолы

Тестілеу залы операторның

Т.А.Ә. (ол болған жағдайда) мен қолы: