e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні 24.12.2021
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 24.12.2021
Дата скачивания 29.03.2024

Қаражал қаласының мәслихаты

Решение XXV сессии Каражалского городского маслихата Карагандинской области от 17 августа 2018 года № 230. Зарегистрировано Департаментом юстиции Карагандинской области 7 сентября 2018 года № 4923. Утратило силу решением Каражалского городского маслихата Карагандинской области от 24 декабря 2021 года № 80 (вводится в действие для поселка Жайрем города Каражал с численностью населения более двух тысяч человек по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования)

Маслихат г. Каражала

Утратил силу

Об утверждении регламента собрания местного сообщества поселка Жайрем города Каражал

Сноска. Утратило силу решением Каражалского городского маслихата Карагандинской области от 24.12.2021 № 80 (вводится в действие для поселка Жайрем города Каражал с численностью населения более двух тысяч человек по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с пунктом 3-1 статьи 39-3 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан», приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 7 августа 2017 года № 295 «Об утверждении Типового регламента собрания местного сообщества» (зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов №15630), Каражалский городской маслихат **РЕШИЛ**:

QR-код содержит данные ЭЦП должностного лица РГП на ПХВ «ИЗПИ»

QR-код содержит ссылку на данный документ в ЭКБ НПА РК

1. Утвердить прилагаемый регламент собрания местного сообщества поселка Жайрем города Каражал.

2. Настоящее решение вводится в действие для поселка Жайрем города Каражал с численностью населения более двух тысяч человек по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 1 января 2018 года.

Председатель XXV сессии, секретарь городского маслихата З.Оспанова

Утратил силу

e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні 24.12.2021
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 24.12.2021
Дата скачивания 29.03.2024

Утвержден
решением XXVсессии
Каражалского городского
маслихата
от 17 августа 2018 года
№ 230

Регламент собрания местного сообщества поселка Жайрем города Каражал

Утратил силу

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий регламент собрания местного сообщества поселка Жайрем города Каражал (далее – регламент) разработан в соответствии с пунктом 3-1 статьи 39-3 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" (далее – Закон), приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 7 августа 2017 года № 295 "Об утверждении Типового регламента собрания местного сообщества" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 15630).

2. Основные понятия, которые используются в настоящем Регламенте:

1) местное сообщество – совокупность жителей (членов местного сообщества), проживающих на территории соответствующей административно-территориальной единицы, в границах которой осуществляется местное самоуправление, формируются и функционируют его органы;

2) собрание местного сообщества (далее – собрание) – участие представителей местного сообщества, делегированных сходом местного сообщества, в решении текущих вопросов местного значения в пределах и порядке, установленных законодательством Республики Казахстан;

3) вопросы местного значения – вопросы деятельности города, поселка, сельского округа и села, не входящего в состав сельских округов, регулирование которых в соответствии с Законом и иными законодательными актами Республики Казахстан связано с обеспечением прав и законных интересов

большинства жителей соответствующей административно-территориальной единицы;

4) местное самоуправление – деятельность, осуществляемая населением непосредственно, а также через маслихаты и другие органы местного самоуправления, направленная на самостоятельное решение вопросов местного значения под свою ответственность, в порядке, определяемом Законом, иными нормативными правовыми актами;

5) член собрания местного сообщества – представитель местного сообщества, делегированный сходом местного сообщества, в решении текущих вопросов местного значения в пределах и порядке, установленных законодательством Республики Казахстан.

3. Регламент собрания утверждается Каражалским городским маслихатом.

Утратил силу

Глава 2. Порядок проведения созыва собрания местного сообщества

4. Собрание проводится по текущим вопросам местного значения:

обсуждение и рассмотрение проектов программных документов, программ развития местного сообщества;

согласование проекта бюджета поселка Жайрем и отчета об исполнении бюджета;

согласование решений аппарата акима поселка Жайрем (далее – аппарат акима) по управлению коммунальной собственностью местного самоуправления;

образование комиссии местного сообщества из числа участников собрания в целях мониторинга исполнения бюджета;

заслушивание и обсуждение отчета о результатах проведенного мониторинга исполнения бюджета поселка Жайрем;

согласование отчуждения коммунального имущества поселка Жайрем;

обсуждение актуальных вопросов местного сообщества, проектов нормативных правовых актов, затрагивающих права и свободы граждан;

согласование представленных акимом города Каражал кандидатур на должность акима поселка Жайрем для дальнейшего внесения в Каражалский городской маслихат для проведения выборов акима поселка Жайрем;

инициирование вопроса об освобождении от должности акима поселка Жайрем;

внесение предложений по назначению руководителей государственных учреждений и организаций, финансируемых из местного бюджета и расположенных на соответствующих территориях;

другие текущие вопросы местного сообщества.

5. Собрание может созываться акимом поселка Жайрем самостоятельно либо по инициативе не менее десяти процентов членов собрания, делегированных сходом местного сообщества (далее – члены собрания), но не реже одного раза в квартал.

Инициаторы собрания в произвольной форме письменно обращаются к акиму поселка Жайрем с указанием повестки дня.

Аким поселка Жайрем в течение трех рабочих дней рассматривает письменное обращение и принимает решение о созыве собрания с указанием места и времени созыва.

6. О времени, месте созыва собрания и обсуждаемых вопросах, члены собрания оповещаются не позднее, чем за десять календарных дней до дня его проведения через средства массовой информации или иными способами.

По вопросам, вносимым на рассмотрение собрания, аппарат акима поселка Жайрем не позднее, чем за пять календарных дней до созыва собрания представляет членам собрания и акиму поселка Жайрем необходимые материалы в письменном виде или в форме электронного документа.

7. Перед началом созыва собрания аппаратом акима поселка Жайрем проводится регистрация присутствующих членов собрания, ее результаты оглашаются акимом поселка Жайрем или уполномоченным им лицом перед началом созыва собрания и заносятся в протокол собрания с указанием места и времени проведения созыва.

Созыв собрания считается состоявшимся при участии в нем не менее половины членов собрания.

Утратил силу

8. Созыв собрания открывается акимом поселка Жайрем или уполномоченным им лицом.

Для ведения созыва собрания открытым голосованием избираются председатель и секретарь собрания.

9. Повестка дня собрания формируется аппаратом акима поселка Жайрем на основе предложений, вносимых членами собрания, акимом соответствующей территории.

В повестку дня включаются вопросы о ходе и (или) исполнения решений, принятых на предыдущих созывах собрании.

Повестка дня созыва собрания может быть дополнена и изменена при ее обсуждении.

Повестка дня созыва собрания утверждается собранием.

Голосование по каждому вопросу повестки дня проводится раздельно. Вопрос считается внесенным в повестку дня, если за него проголосовало большинство присутствующих членов собрания.

10. На созыв собрания могут приглашаться депутаты Каражалского городского маслихата, представители аппарата акима города Каражал, государственных учреждений и предприятий, а также физических и юридических лиц, вопросы которых рассматриваются на созыве собрания. Также на созыве собрания могут присутствовать представители средств массовой информации и общественных объединений.

Приглашенные лица, указанные в части первой настоящего пункта, не являются членами собрания и не участвуют в голосовании при принятии решений.

11. Регламент выступлений на созывах собрании для докладов, содокладов, выступлений в прениях и по порядку ведения созыва собрания определяется председателем. Докладчикам и содокладчикам отводится время для ответов на вопросы. В случае если выступающий превысил отведенное время, председатель собрания прерывает его выступление или с согласия большинства присутствующих на созыве членов собрания продлевает время для выступления.

Член собрания может выступить по одному и тому же вопросу не более двух раз. Не считаются выступлениями в прениях обращения членов собрания, выступления для дачи пояснений и ответов на вопросы. Вопросы докладчикам

Утратил силу

задаются в письменном или устном виде. Письменные вопросы предоставляются председателю собрания и оглашаются на созыве собрании.

Председатель собрания может объявлять перерывы по собственной инициативе или по мотивированному предложению членов собрания.

В конце собрания отводится время для выступления членов собрания с краткими заявлениями и сообщениями, прения по которым не открываются.

Глава 3. Порядок принятия решений собранием местного сообщества

12. Собрание в рамках своих полномочий принимает решения большинством голосов присутствующих на созыве членов собрания.

В случае равенства голосов председатель собрания пользуется правом решающего голоса.

Решение собрания оформляется протоколом, в котором указываются:

1) дата и место проведения собрания;

2) количество и список членов собрания;

3) количество и список иных присутствующих с указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии);

4) фамилия, имя, отчество (при его наличии) председателя и секретаря собрания;

5) повестка дня, краткое содержание выступлений и принятые решения.

Протокол подписывается председателем и секретарем собрания и в течение двух рабочих дней передается акиму поселка Жайрем.

13. Решения, принятые собранием, рассматриваются акимом поселка Жайрем в срок пяти рабочих дней.

Аким поселка Жайрем вправе выразить несогласие с решением собрания местного сообщества, которое разрешается путем повторного обсуждения вопросов, вызвавших такое несогласие в порядке, предусмотренном Главой 2 Регламента.

Утратил силу

В случае невозможности разрешения вопросов, вызвавших несогласие акима поселка Жайрем, вопрос разрешается вышестоящим акимом после его предварительного обсуждения на заседании Каражалского городского маслихата.

14. Результаты рассмотрения акимом поселка Жайрем решений собрания доводятся аппаратом акима поселка Жайрем до членов собрания в течение пяти рабочих дней.

15. Органы местного государственного управления и самоуправления, должностные лица в пределах полномочий обеспечивают исполнение решений, принятых на созыве собрании и одобренных акимом поселка Жайрем.

16. Решения, принятые на созыве собрания, распространяются аппаратом акима поселка Жайрем через средства массовой информации или иными способами.

Утратил силу

Глава 4. Контроль за исполнением решений собрания местного сообщества

17. На собрании регулярно заслушиваются информации лиц ответственных за исполнение решений собрания.

18. В случае неисполнения или некачественного исполнения решений, соответствующая информация вносится в протокол, который председателем собрания направляется акиму города Каражал или вышестоящим руководителям должностных лиц ответственных за исполнение решений собрания.

В случае повторного неисполнения или некачественного исполнения принятых решений, собрание инициирует вопрос об ответственности должностных лиц перед акимом города Каражал или вышестоящим руководством соответствующих должностных лиц.