

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым
министрлігіПриказ и.о. Министра образования
и науки Республики Казахстан от
19 июля 2017 года № 345.
Зарегистрирован в Министерстве
юстиции Республики Казахстан 8
августа 2017 года № 15455Министерство образования и науки Республики
Казахстан

Об утверждении Правил организации работы, связанной с возвратом бюджетных средств, затраченных на обучение победителей конкурса на присуждение международной стипендии «Болашак», отказавшихся от стипендии либо лишенных международной стипендии «Болашак», а также имеющих финансовую задолженность перед администратором международной стипендии «Болашак»

В соответствии с пунктом 34 Правил отбора претендентов для присуждения международной стипендии «Болашак», утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 июня 2008 года № 573,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Сноска. Преамбула в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 31.08.2023 № 454 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить прилагаемые Правила организации работы, связанной с возвратом бюджетных средств, затраченных на обучение победителей конкурса на присуждение международной стипендии «Болашак», отказавшихся от стипендии либо лишенных международной стипендии «Болашак», а также имеющих финансовую задолженность перед администратором международной стипендии «Болашак».

2. Департаменту юридической службы и международного сотрудничества Министерства образования и науки Республики Казахстан (Байжанов Н.А.) в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:



QR-код содержит данные ЭЦП должностного лица РГП на ПХВ «ИЗПИ»



QR-код содержит ссылку на
данный документ в ЭКБ НПА РК

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии в бумажном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации» для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания;

4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра образования и науки Республики Казахстан Асылува Б.А.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

**Исполняющая обязанности
Министра образования и науки
Республики Казахстан**

Б. Асылува

Утверждены приказом
Министра образования и науки
Республики Казахстан
от 19 июля 2017 года
№ 345

**Правила
организации работы, связанной с возвратом бюджетных средств,
затраченных на обучение победителей конкурса на присуждение
международной стипендии «Болашак», отказавшихся от стипендии либо
лишенных международной стипендии «Болашак», а также имеющих
финансовую задолженность перед администратором международной
стипендии «Болашак»**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила организации работы, связанной с возвратом бюджетных средств, затраченных на обучение победителей конкурса на присуждение международной стипендии «Болашак», отказавшихся от стипендии либо лишенных международной стипендии «Болашак», а также имеющих финансовую задолженность перед администратором международной стипендии «Болашак» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Правилами отбора претендентов для присуждения международной стипендии «Болашак», утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 июня 2008 года № 573, и определяют порядок организации работы, связанной с возвратом бюджетных средств, затраченных на обучение победителей конкурса на присуждение международной стипендии «Болашак», отказавшихся от стипендии либо лишенных международной стипендии «Болашак», а также имеющих финансовую задолженность перед администратором международной стипендии «Болашак».

Сноска. Пункт 1 в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 31.08.2023 № 454 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

-
- 1) администратор международной стипендии «Болашак» (далее – Администратор) - организация, определяемая Правительством Республики Казахстан на осуществление комплекса мероприятий по международным программам подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров за рубежом, в том числе стипендии «Болашак»;
 - 2) международная стипендия «Болашак» (далее – стипендия «Болашак») – стипендия, учреждаемая Президентом Республики Казахстан для обучения граждан Республики Казахстан в ведущих зарубежных организациях высшего и (или) послевузовского образования по очной форме обучения или прохождения стажировки в зарубежных организациях работниками, категории которых определяются Республиканской комиссией по подготовке кадров за рубежом;
 - 3) победитель конкурса на присуждение стипендии «Болашак» (далее – победитель конкурса) – претендент, успешно прошедший все туры, предусмотренные Правилами отбора претендентов для присуждения международной стипендии «Болашак», утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 июня 2008 года № 573, и которому согласно решению Республиканской комиссии по подготовке кадров за рубежом присуждена стипендия «Болашак»;
 - 4) Комиссия по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашак» – консультативно-совещательный орган при Министерстве науки и высшего образования Республики Казахстан, как рабочий орган Республиканская комиссия по подготовке кадров за рубежом;
 - 5) Комиссия по вопросам лиц, отказавшихся от стипендии либо лишенных стипендии «Болашак», а также имеющих финансовую задолженность перед Администратором (далее – Комиссия) - консультативно-совещательный орган при Администраторе, созданный в целях рассмотрения обращений лиц, отказавшихся от стипендии либо лишенных стипендии «Болашак» а также имеющих финансовую задолженность перед Администратором;
 - 6) должник – лицо, в отношении которого Республиканской комиссией по подготовке кадров за рубежом (далее – Республиканская комиссия) принято решение о лишении стипендии «Болашак» с возмещением расходов, включая оплату неустойки (штрафа) либо Комиссией по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашак» о принятии отказа от

стипендии «Болашак», с возмещением расходов, включая оплату неустойки (штрафа);

7) финансовая задолженность (далее - задолженность) – фактические расходы понесенные Администратором, которые включают в себя наличие незакрытых авансовых платежей, излишне начисленной стипендии, либо возникшие в результате принятого решения Комиссией по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашак»;

8) финансовый должник – лицо, у которого имеется финансовая задолженность перед Администратором;

9) Республиканская комиссия - консультативно-совещательный орган при Президенте Республики Казахстан, созданный в целях реализации мероприятий по вопросам стипендии «Болашак»;

10) расходы – фактические расходы, понесенные Администратором, которые включают в себя все затраченные на должника денежные средства по организации обучения со дня присуждения стипендии «Болашак» и до дня принятия решения Республиканской комиссией о лишении либо Комиссией по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашак» о принятии отказа от стипендии «Болашак»;

Сноска. Пункт 2 с изменениями, внесенными приказами Министра образования и науки РК от 28.07.2020 № 321 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования); Министра науки и высшего образования РК от 31.08.2023 № 454 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

**Глава 2. Порядок организации работы,
связанной с возвратом бюджетных средств, затраченных на обучение
победителей конкурса на присуждение международной стипендии
«Болашак», отказавшихся от стипендии либо лишенных международной
стипендии «Болашак», а также имеющих финансовую задолженность перед
администратором международной стипендии «Болашак»**

3. Администратор осуществляет работу, связанную с возвратом бюджетных средств, затраченных на обучение победителей конкурса, отказавшихся от стипендии либо лишенных стипендии «Болашак», а также имеющих финансовую задолженность перед Администратором.

4. В соответствии с пунктом 33 Правил, при принятии Республиканской комиссией решения о лишении стипендии «Болашак», либо Комиссией по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашак» решения о принятии отказа от стипендии «Болашак» Администратор письменно (произвольной форме) уведомляет должников в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения.

Сноска. Пункт 4 в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 31.08.2023 № 454 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

5. На основании протокольного решения Республиканской комиссии о лишении стипендии «Болашак», либо протокольного решения Комиссии по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашак» о принятии отказа от стипендии «Болашак», Администратор проверяет полноту начисленных расходов, наличие незакрытых авансовых платежей, определяет расходы, затраченные на организацию обучения должников, в течение 10 (десяти) рабочих дней.

Сноска. Пункт 5 в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 31.08.2023 № 454 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

6. По окончании формирования суммы расходов, затраченных на организацию обучения должников, Администратор письменно, а также посредством электронной/телефонной связи уведомляет должника о необходимости погашения суммы расходов.

Уведомление о возмещении расходов за организацию обучения направляется Администратором должнику после проверки полноты начисленных расходов, наличия незакрытых авансовых платежей, определения расходов, затраченных на организацию обучения должника, в течение 10 (десяти) рабочих дней в письменной форме по последнему известному его места жительства по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Сноска. Пункт 6 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 28.07.2020 № 321 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

7. По окончанию обучения выпускниками стипендии «Болашак» Администратор в течение 10 (десяти) рабочих дней проверяет полноту начисленных расходов, затраченных на организацию их обучения, наличие незакрытых ими авансовых платежей, с целью установления факта наличия у них задолженности перед Администратором.

8. В случае установления факта наличия задолженности у выпускников стипендии «Болашак», стипендиатов Администратор письменно, а также посредством электронной/телефонной связи уведомляет финансового должника о необходимости погашения суммы задолженности.

Уведомление о возмещении финансовой задолженности Администратором финансовому должнику направляется после проверки полноты начисленных расходов, затраченных на организацию их обучения, наличие незакрытых ими авансовых платежей в письменной форме по последнему известному месту его жительства в течение 10 (десяти) рабочих дней по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Сноска. Пункт 8 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 28.07.2020 № 321 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

9. В случае отсутствия возможности погашения расходов (задолженности) должником (финансовым должником) единовременным платежом, Администратор предусматривает заключение соглашения о возмещении задолженности с составлением графика платежей для возмещения расходов.

Порядок заключения соглашения о возмещении расходов (задолженности) должником (финансовым должником) осуществляется в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

Соглашение о возмещении расходов заключается между Администратором и должником (финансовым должником) в течении 20 рабочих дней со дня принятия решения о возмещении расходов и/или получения уведомления должником (финансовым должником) о возмещении на срок не более 3 (трех) лет с погашением расходов (задолженности) равными платежами на весь период

заключаемого соглашения, с возможностью дальнейшей пролонгации, за исключением должника, добровольно отказавшегося от стипендии «Болашак».

Соглашение о возмещении расходов заключается между Администратором и должником, добровольно отказавшегося от стипендии «Болашак», в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о возмещении расходов и/или получения уведомления о возмещении расходов (задолженности) на срок не более 1 (одного) года.

Пролонгация соглашения о возмещении расходов с должником (финансовым должником), за исключением должника, добровольно отказавшегося от стипендии «Болашак», допускается при условии своевременного погашения суммы расходов, указанных в графике платежей, со сроком не превышающим 1 (один) год.

Сноска. Пункт 9 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 28.07.2020 № 321 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

10. Должник (финансовый должник) в случае согласия погашения имеющихся расходов (задолженности) направляет Администратору заявление (в произвольной форме) о необходимости заключения Соглашения с приложением следующих документов:

- 1) копия удостоверения личности должника (финансового должника), в том числе супруга (и);
- 2) справка с места работы о заработной плате должника (финансового должника);
- 3) копия свидетельства о заключении брака, либо нотариально заверенное заявление о семейном положении должника (финансового должника);
- 4) выписка с пенсионного счета за последний год (либо справку с Государственной корпорации «Правительство для граждан» о пенсионных отчислениях) должника (финансового должника), в том числе супруга (и);
- 5) справка об отсутствии (наличии) недвижимого имущества должника (финансового должника), в том числе супруга (и);
- 6) дополнительные документы должника (финансового должника), имеющие значение для принятия решения об установлении размеров сумм

ежемесячных платежей и возможном сроке погашения расходов (задолженности), в том числе супруга (и).

11. В случае невозможности погашения задолженности размера сумм ежемесячных платежей и/или срока погашения, указанного в пункте 9 настоящих Правил, должник (финансовый должник), за исключением должника, добровольно отказавшегося от стипендии «Болашак», обращается Администратору с письменным заявлением с приложением подтверждающих документов.

Поступившее заявление с предоставленными документами направляются на рассмотрение Комиссии для принятия решения об установлении размеров сумм ежемесячных платежей и возможном сроке погашения расходов (задолженности).

Сноска. Пункт 11 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 28.07.2020 № 321 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

12. Комиссией при принятии решения учитывается:

- 1) сумма расходов (задолженности), подлежащая возмещению;
- 2) финансовое положение должника (финансового должника),
(в том числе супруга (и));
- 3) трудовая деятельность, размер заработной платы и дополнительные источники дохода должника (финансового должника), в том числе супруга (и);
- 4) наличие нахождения на иждивении у должника (финансового должника) несовершеннолетних детей;
- 5) наличие в собственности у должника (финансового должника) движимого (недвижимого) имущества, в том числе супруга (и);
- 6) наличие у должника (финансового должника) кредитов, денежных обязательств перед третьими лицами, в том числе супруга (и).

13. О принятом Комиссией решении должники (финансовые должники) уведомляются письменно (в произвольной форме) в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня вынесения решения Комиссией.

14. В случае согласия должника (финансового должника) с принятым решением Комиссии между должником (финансовым должником), за

исключением должника, добровольно отказавшегося от стипендии «Болашак», и Администратором заключается Соглашение/дополнительное соглашение к соглашению о возмещении на срок не более 3 (трех) лет, с возможностью дальнейшей пролонгации. Пролонгация допускается при условии своевременного погашения суммы расходов, указанных в графике платежей. Срок пролонгации не превышает 1 (один) год.

Сноска. Пункт 14 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 28.07.2020 № 321 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

15. Исключен приказом Министра образования и науки РК от 28.07.2020 № 321 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

16. В случае неисполнения обязательств по оплате расходов (задолженности) в рамках заключенного Соглашения, либо отказа должника (финансового должника) добровольно возместить сумму расходов (задолженности) или игнорирования должником (финансовым должником) соответствующих уведомлений, указанных в пунктах 6 и 8 настоящих Правил, Администратор взыскивает расходы (задолженность) в судебном порядке с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 3 статьи 180 Гражданского Кодекса Республики Казахстан. Иск подается в случае просрочки платежа сроком более 2 (двух) месяцев.

Сноска. Пункт 16 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 28.07.2020 № 321 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

17. Взыскание расходов (задолженности) с должников (финансовых должников) осуществляется в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

18. В случае признания иска должником (финансовым должником) Администратор заключает мировое соглашение.

19. Порядок заключения мирового соглашения о возмещении расходов (задолженности) с должников (финансовых должников) осуществляется в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

Приложение 1
к Правилам организации работы,
связанной с возвратом бюджетных
средств, затраченных на обучение
победителей конкурса на присуждение
международной стипендии «Болашак»,
отказавшихся от стипендии либо
лишенных международной стипендии
«Болашак», а также имеющих финансовую
задолженность перед администратором
международной стипендии «Болашак»

Ф.И.О. (при его наличии)

должника

адрес _____

тел: _____

Сноска. Приложение 1 в редакции приказа Министра науки и высшего образования РК от 31.08.2023 № 454 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

форма

Уведомление
о возмещении расходов за организацию обучения

Акционерное общество «Центр международных программ» (далее – Центр) сообщает, что протоколом Республиканской комиссии по подготовке кадров за рубежом от «__» _____ 20__ года №__ принято решение о лишении Вас стипендии «Болашак» с обязательным возмещением всех расходов за организацию обучения.

Сумма фактически понесенных расходов за организацию Вашего обучения с учетом штрафных санкций, составляет _____ тенге из них:

- 1) фактически понесенные расходы _____ тенге;
- 2) сумма штрафа по договору на обучение _____ тенге.

На основании изложенного, Центр уведомляет Вас о необходимости погашения указанных расходов в срок до «___»_____ 20___ года путем перечисления денежных средств на счет Центра.

В случае невозможности погашения расходов единовременным платежом, Вы можете обратиться в Центр лично или через своего поверенного лица для заключения Соглашения о возмещении задолженности и составления графика ее погашения.

В противном случае, Центр будет вынужден обратиться в суд с иском о взыскании с Вас расходов за организацию обучения и всех судебных издержек.

Адрес и реквизиты Центра: _____

Ф.И.О. (при его наличии) руководителя

(подпись)

Приложение 1-1
к Правилам организации работы,
связанной с возвратом бюджетных
средств, затраченных на обучение
победителей конкурса на присуждение
международной стипендии «Болашак»,
отказавшихся от стипендии либо
лишенных международной стипендии
«Болашак», а также имеющих
финансовую задолженность перед
администратором международной
стипендии «Болашак»

Ф.И.О. (при его наличии)

должника

адрес _____

тел: _____

Уведомление
о возмещении расходов за организацию обучения

*Сноска. Правила дополнены приложением 1-1 в соответствии с приказом
Министра науки и высшего образования РК от 31.08.2023 № 454 (вводится в
действие со дня
его первого официального опубликования).*

Акционерное общество «Центр международных программ» (далее – Центр) сообщает, что протоколом Комиссии по рассмотрению обращений обладателей международной стипендии «Болашак» от «__» _____ 20__ года № ____ Ваше заявление о добровольном отказе от стипендии «Болашак» удовлетворено, с обязательным возмещением всех расходов за организацию обучения.

Сумма фактически понесенных расходов за организацию Вашего обучения с учетом штрафных санкций, составляет _____ тенге из них:

1) фактически понесенные расходы _____ тенге;

2) сумма штрафа по договору на обучение _____ тенге.

На основании изложенного, Центр уведомляет Вас о необходимости погашения указанных расходов в срок до «___» _____ 20__ года путем перечисления денежных средств на счет Центра.

В случае невозможности погашения расходов единовременным платежом, Вы можете обратиться в Центр лично или через своего поверенного лица для заключения Соглашения о возмещении задолженности и составления графика ее погашения.

В противном случае, Центр будет вынужден обратиться в суд с иском о взыскании с Вас расходов за организацию обучения и всех судебных издержек.

Адрес и реквизиты Центра: _____

Ф.И.О. (при его наличии) руководителя

Приложение 2 к Правилам
организации работы, связанной
с возвратом бюджетных средств,
затраченных на обучение победителей
конкурса на присуждение
международной стипендии «Болашак»,
отказавшихся от стипендии либо
лишенных международной стипендии
«Болашак», а также имеющих
финансовую задолженность
перед администратором
международной стипендии «Болашак»

Форма

(Ф.И.О. (при его наличии)
финансового должника
адрес _____
тел.: _____

**Уведомление
о возмещении финансовой задолженности**

Акционерное общество «Центр международных программ»
(далее – Центр) уведомляет о наличии у Вас задолженности перед Центром в
размере _____ тенге.

Данная сумма задолженности образовалась в результате того, что

На основании изложенного, Центр уведомляет Вас о необходимости
погашения указанных расходов в срок до «___» _____ 20__ года путем
перечисления денежных средств на счет Центра.

В случае невозможности погашения задолженности единовременным
платежом, Вы можете обратиться в Центр лично или через своего поверенного
для заключения Соглашения о возмещении задолженности и составления графика
ее погашения.

Для заключения Соглашения о возмещении задолженности, Вам необходимо представить следующие документы:

- 1) заявление о возмещении задолженности и заключении Соглашения о возмещении задолженности;
- 2) копия удостоверения личности должника (финансового должника), в том числе супруга (и);
- 3) справка с места работы о заработной плате должника (финансового должника);
- 4) копия свидетельство о заключении брака, либо нотариально заверенное заявление о семейном положении должника (финансового должника);
- 5) выписка с пенсионного счета за последний год (либо справку с Государственной корпорации «Правительство для граждан» о пенсионных отчислениях) должника (финансового должника), в том числе супруга (и);
- 6) справка об отсутствии (наличии) недвижимого имущества должника (финансового должника), в том числе супруга (и);
- 7) дополнительные документы должника (финансового должника), имеющие значение для принятия решения об установлении размеров сумм ежемесячных платежей и возможном сроке погашения расходов (задолженности), в том числе супруга (и).

В противном случае, Центр будет вынужден обратиться в суд с иском о взыскании с Вас задолженности и всех судебных издержек.

Адрес и банковские реквизиты Центра: _____

Ф.И.О. (при его наличии) руководителя

(подпись)