e.zan

Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні 27.01.2023
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 27.01.2023
Дата скачивания 29.03.2024

Қазақстан Республикасының Бас прокуратурасы

Приказ Генерального прокурора Республики Казахстан от 14 июля 2017 года № 70. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 4 августа 2017 года № 15435. Утратил силу приказом Генерального Прокурора Республики Казахстан от 27 января 2023 года № 45 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования)

Генеральная прокуратура Республики Казахстан

О внесении изменений в приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 13 августа 2015 года № 101 «Об утверждении Правил приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, реализующую профессиональные учебные программы послевузовского образования»

Утратил силу

Сноска. Утратил силу приказом Генерального Прокурора РК от 27.01.2023 № 45 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 6) статьи 37 Закона Республики Казахстан от 30 июня 2017 года «О прокуратуре», подпунктом 9) статьи 5-1 Закона Республики

QR-код содержит данные ЭЦП должностного лица РГП на ПХВ «ИЗПИ»

QR-код содержит ссылку на данный документ в ЭКБ НПА РК

Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании», пунктом 1 статьи 9 Закона Республики Казахстан от 6 января 2011 года «О правоохранительной службе» **ПРИКАЗЫВАЮ**:

1. Внести в приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 13 августа 2015 года № 101 «Об утверждении Правил приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, реализующую профессиональные учебные программы послевузовского образования» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 12000, опубликованный в информационно-правовой системе «Әділет» 8 сентября 2015 года) следующие изменения:

заголовок приказа изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Правил приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, реализующую профессиональные образовательные программы послевузовского образования»;

пункт 1 приказа изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемые Правила приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, реализующую профессиональные образовательные программы послевузовского образования.»;

пункт 3 приказа изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя Генерального Прокурора Республики Казахстан.»;

Правила приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, реализующую профессиональные образовательные программы послевузовского образования, утвержденные указанным приказом, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Ректору Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

Утратил силу

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан его направление в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации» Министерства юстиции Республики Казахстан для размещения в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего приказа на интернет - ресурсе Генеральной прокуратуры Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя Генерального Прокурора Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Генеральный Прокурор Республики Казахстан **Ж. Асанов**

Утратил силу

e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде
Редакциялау күні 27.01.2023
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 27.01.2023
Дата скачивания 29.03.2024

Приложение
к приказу Генерального Прокурора
Республики Казахстан
от 14 июля 2017 года №70

Утверждены
приказом Генерального Прокурора
Республики Казахстан
от 13 августа 2015 года № 101

Правила приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, реализующую профессиональные образовательные программы послевузовского образования

Утратил силу

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, реализующую профессиональные образовательные программы послевузовского образования (далее – Правила), определяют порядок приема кандидатов на обучение в магистратуру и докторантуру Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан (далее – Академия).

2. Формирование контингента магистрантов и докторантов Академии осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку специалистов с послевузовским профессиональным образованием.

3. Прием кандидатов в магистратуру и докторантуру Академии осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных экзаменов.

4. Прием документов поступающих в магистратуру и докторантуру проводится ежегодно с 10 по 30 июля.

5. Вступительные экзамены в магистратуру и докторантуру Академии проводятся с 10 до 20 августа, зачисление – до 25 августа.

6. Сроки приема документов и вступительных экзаменов продлеваются или переносятся по решению ректора Академии.

Глава 2. Порядок приема в магистратуру и докторантуру

7. В магистратуру Академии принимаются сотрудники правоохранительных органов, освоившие профессиональные образовательные программы высшего образования, имеющие стаж правоохранительной службы не менее одного года.

8. В докторантуру Академии принимаются сотрудники правоохранительных органов, имеющие академическую степень «магистр» и стаж правоохранительной службы не менее трех лет.

9. Для приема документов и организации проведения вступительных экзаменов в магистратуру и докторантуру в Академии создается приемная комиссия, состав которой утверждается приказом ректора Академии.

10. Приемная комиссия формируется в составе председателя, секретаря и не менее трех членов комиссии.

Председателем приемной комиссии является ректор Академии, который руководит деятельностью приемной комиссии.

Секретарем приемной комиссии назначается сотрудник Академии.

11. Приемная комиссия:

1) осуществляет рассмотрение представленных кандидатами на обучение документов, указанных в пунктах 14, 15 настоящих Правил, и определяет соответствие кандидатов условиям приема;

2) рассматривает жалобы и заявления по вопросам приема на учебу;

3) формирует списки кандидатов на учебу;

4) рассматривает вопрос о зачислении в число магистрантов и докторантов Академии с учетом результатов работы экзаменационной комиссии;

Утратил силу

5) проводит анализ итогов приема кандидатов на учебу и формирует предложения по дальнейшему совершенствованию работы.

12. Деятельность приемной комиссии осуществляется в соответствии с планом работы. Заседания приемной комиссии проводятся по мере необходимости.

13. Решения приемной комиссии оформляются протоколом в произвольной форме и принимаются простым большинством голосов при наличии не менее двух третей утвержденного состава. При равенстве голосов мнение председателя приемной комиссии является решающим.

14. Кандидаты для поступления в магистратуру Академии подают в приемную комиссию следующие документы:

1) рапорт на имя ректора Академии по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

2) копию документа о высшем образовании с приложением;

3) копию сертификата о сдаче теста по иностранному языку по программам, указанным в пункте 22 настоящих Правил (в случае его наличия);

4) шесть фотографий размером 3х4 сантиметров;

5) копию документа, удостоверяющего личность;

6) список научных и научно-методических работ (в случае их наличия);

7) копию аттестационного листа за последний период службы;

8) личный листок по учету кадров;

9) оригинал квитанции об оплате услуги тестирования по иностранному языку.

15. Кандидаты для поступления в докторантуру Академии подают в приемную комиссию документы:

1) перечисленные в подпунктах 1), 3) – 9) пункта 14 настоящих Правил;

2) копии документов о высшем и послевузовском образовании;

3) обоснование планируемого диссертационного исследования, согласованное с предполагаемым отечественным научным консультантом по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Утратил силу

16. Секретарь приемной комиссии выдает кандидату расписку о приеме документов по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

17. Прием документов от кандидатов осуществляется при условии их соответствия пунктам 14, 15 настоящих Правил.

Глава 3. Порядок проведения вступительных экзаменов

18. На период проведения вступительных экзаменов в магистратуру и докторантуру в Академии создается экзаменационная комиссия по специальностям, состав которой утверждается приказом ректора Академии.

19. Экзаменационная комиссия создается для проведения экзамена по специальности и состоит из председателя, секретаря и не менее трех членов комиссии, два из которых должны быть докторами по профилю или докторами юридических наук. Председатель экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора Академии.

По результатам приема экзаменов экзаменационной комиссией составляется протокол в произвольной форме, который подписывается членами экзаменационной комиссии.

20. Кандидаты, поступающие в магистратуру, докторантуру Академии, сдают вступительные экзамены:

1) по иностранному языку (английский, немецкий, французский по выбору).

2) по специальности.

К экзамену по специальности допускаются кандидаты, набравшие не менее 30 баллов по иностранному языку.

21. Программы вступительных экзаменов в магистратуру формируются на основе типовых учебных программ по дисциплинам высшего образования.

Программы вступительных экзаменов в докторантуру формируются на основе профессиональных образовательные программ магистратуры.

22. Кандидаты на учебу, имеющие международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с Общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным

Утратил силу

языком, освобождаются от вступительного экзамена по иностранному языку в магистратуру, докторантуру по следующим экзаменам:

Английский язык: Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (TOEFL ITP – не менее 337 баллов), Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (TOEFL IBT, пороговый балл – не менее 60), (TOEFL пороговый балл – не менее 500 баллов), International English Language Tests System (IELTS, пороговый балл – не менее 5.0);

Немецкий язык: Deutsche Sprachprufung fur den Hochschulzugang (DSH, Niveau B2/уровень B2), Test Da F-Prufung (Niveau B2/уровень B2);

Французский язык: Test de Fransais International™ (TFI – не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования), Diplomed' Etudes en Langue fransaise (DELF, уровень B1), Diplome Approfondi de Langue fransaise (DALF, уровень C1), Test de connaissance du fransais (TCF – не менее 300 баллов).

23. Вступительные экзамены по иностранному языку проводятся по технологии, разработанной Национальным центром тестирования Министерства образования и науки Республики Казахстан.

24. Экзамен по специальности для поступающих в магистратуру, докторантуру проводится в объеме профессиональных образовательных программ предыдущего уровня образования. Форма проведения вступительного экзамена по специальности определяется Академией самостоятельно.

25. Пересдача вступительных экзаменов не допускается.

26. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов в период проведения вступительных экзаменов в магистратуру и докторантуру создается апелляционная комиссия в составе председателя и не менее двух членов комиссии.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора Академии.

Апелляционная комиссия принимает и рассматривает заявления от кандидатов, поступающих в магистратуру или докторантуру, не согласных с результатами вступительных экзаменов, содержанием экзаменационных материалов, в том числе по техническим причинам.

27. Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии кандидатом, поступающим в магистратуру или докторантуру, до 13:00

Утратил силу

часов следующего дня после объявления результатов вступительного экзамена и рассматривается апелляционной комиссией в течение одного рабочего дня со дня подачи заявления.

28. Решение апелляционной комиссией принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом в произвольной форме, подписанным председателем и всеми членами комиссии.

29. Протоколы экзаменационной и апелляционной комиссий передаются в приемную комиссию Академии в течение одного рабочего дня с момента проведения заседания.

Утратил силу

Глава 4. Порядок зачисления в магистратуру и докторантуру

30. На обучение в магистратуру, докторантуру зачисляются кандидаты, набравшие наивысшие баллы по результатам экзамена по специальности (по 100-бальной шкале оценок, согласно приложению 4 к настоящим Правилам).

31. В случае одинаковой суммы баллов, преимущественное право при зачислении получают кандидаты, имеющие наибольший стаж правоохранительной службы.

Затем учитываются научные достижения, соответствующие профилю избранной специальности:

1) научные публикации, в том числе в рейтинговых научных изданиях;

2) свидетельства о научных разработках;

3) сертификаты о присуждении научных стипендий, грантов;

4) грамоты или дипломы за участие в научных конференциях и конкурсах.

32. На основании протокола приемной комиссии ректор Академии издает приказ о зачислении в магистратуру и докторантуру.

33. Академия заключает с сотрудниками, зачисленными в магистратуру, докторантуру контракт на оказание образовательных услуг по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

34. Приемная комиссия после завершения работы направляет в Генеральную прокуратуру Республики Казахстан итоговый отчет по результатам приема, а также копии приказов о зачислении в магистратуру и докторантуру Академии.

35. Вопросы, не регламентированные настоящими Правилами, разрешаются приемной комиссией в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Утратил силу

Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні 27.01.2023
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 27.01.2023
Дата скачивания 29.03.2024

Приложение 1
к Правилам приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, реализующую профессиональные образовательные программы послевузовского образования

Форма

Ректору Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан

_____

(Ф.И.О.(при его наличии) ректора)

от

_____

(Ф.И.О.(при его наличии), классный чин/квалификационный класс/специальное звание, должность, телефон кандидата на обучение)

Рапорт

Прошу Вас разрешить сдать вступительные экзамены для поступления в магистратуру/докторантуру PhD (нужное подчеркнуть) Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан по специальности _____,
(шифр и наименование специальности)
язык сдачи экзамена по иностранному языку _____.
(указать язык сдачи экзамена)

подпись кандидата на обучение

дата

Виза согласования

Утратил силу

с руководителем органа,
направляющего кандидата на обучение
в магистратуре или докторантуре

Утратил силу

e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде
Редакциялау күні 27.01.2023
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 27.01.2023
Дата скачивания 29.03.2024

Приложение 2
к Правилам приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, реализующую профессиональные образовательные программы послевузовского образования

Обоснование по планируемому диссертационному исследованию

1. Фамилия, имя и отчество (при его наличии), классный чин/ квалификационный класс/специальное звание, должность кандидата на учебу.

2. Фамилия, имя и отчество (при его наличии), ученая степень, ученое звание, должность, вуз, в котором работает предполагаемый отечественный консультант.

3. Тема планируемого диссертационного исследования.

4. Актуальность планируемой темы диссертационного исследования.

5. Степень разработанности научной проблемы.

6. Цель и задачи планируемого диссертационного исследования.

7. Объект и предмет планируемого диссертационного исследования.

8. Методология планируемого диссертационного исследования.

9. Ожидаемые результаты диссертационного исследования, их теоретическая и практическая значимость. Предполагаемые направления их внедрения и апробации.

Примечание: Обоснование планируемого диссертационного исследования печатается при помощи устройств компьютерной техники размером 14 шрифта «Times New Roman» через один межстрочный интервал, не менее трех страниц.

Утратил силу

_____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии) кандидата на

«Согласовано»

_____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии) научного консу

Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні 27.01.2023
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 27.01.2023
Дата скачивания 29.03.2024

Утратил силу

e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде
Редакциялау күні 27.01.2023
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 27.01.2023
Дата скачивания 29.03.2024

Приложение 3
к Правилам приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, реализующую профессиональные образовательные программы послевузовского образования

Форма

Расписка
о приеме документов у кандидата на обучение в магистратуре/докторантуре

(составляется в 2-х экземплярах, 1 экземпляр вручается под роспись лицу, сдавшему документы, 2 экземпляр подшивается в личное дело кандидата на обучение)

Утратил силу

Академия правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан.

Акмолинская область, Целиноградский район, село Косшы.

В соответствии с пунктами 14, 15 Правил приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, реализующую профессиональные образовательные программы послевузовского образования приняты от

_____

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии)

документ, удостоверяющий личность
№_____

следующие документы:

1. _____ - ___ количество листов;
2. _____ - ___ количество листов;
3._____ - ___ количество листов;
4._____ - ___ количество листов;

5. _____ - ___ количество листов.

Принял документы:

Секретарь

приемной комиссии _____ (Фамилия, имя, отчество (при его наличии)
подпись

___ _____ 20__ года

Расписку получил _____ (Фамилия, имя, отчество (при его наличии)
(подпись лица, сдавшего документы)

Утратил силу

e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде
Редакциялау күні 27.01.2023
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 27.01.2023
Дата скачивания 29.03.2024

Приложение 4
к Правилам приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре
Республики Казахстан, реализующую профессиональные образовательные программы послевузовского образования

Система перевода оценок по 100-балльной шкале оценок

Баллы по 100-балльной шкале оценок	Баллы по 4-балльной шкале оценок
95-100	Отлично (5)
90-94	
85-89	Хорошо (4)
80-84	
75-79	
70-74	Удовлетворительно (3)
65-69	
60-64	
55-59	
50-54	
30-49	Неудовлетворительно (2)
0-29	

Утратил силу

e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде
Редакциялау күні 27.01.2023
Сақтау күні 29.03.2024
Дата редакции 27.01.2023
Дата скачивания 29.03.2024

Приложение 5
к Правилам приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре
Республики Казахстан, реализующую профессиональные образовательные программы послевузовского образования

Форма

Контракт на оказание образовательных услуг (магистратура/докторантура)

_____ «__» _____ 20__ года
(населенный пункт)

Настоящий контракт на оказание образовательных услуг ((магистратура /докторантура (нужное подчеркнуть)) в Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан (далее - Академия) заключен между Академией, расположенной по адресу Акмолинская область, Целиноградский район, п. Косшы (справка о государственной регистрации № ____ от _____, лицензия №_____ от _____, выданная Министерством образования и науки Республики Казахстан), в лице ректора Академии,

_____

(должность, классный чин / специальное звание/квалификационный класс, фамил (при его наличии)

действующего на основании Устава, именуемой в дальнейшем "Академия", с одной стороны, и сотрудником правоохранительного органа

_____

_____

_____

(должность, классный чин/специальное звание/квалификационный класс, фамилия его наличии)

именуемый (-ая) в дальнейшем "магистрант/докторант", с другой стороны, о нижеследующем:

Утратил силу

1. Предмет Контракта

1. Академия принимает на себя обязательства по организации обучения обучающегося по программам магистратуры/докторантуры соответствующим стандартам послевузовского образования по очной форме обучения.

Шифр и наименование специальности: _____

На срок _____

2. Права и обязанности сторон

2. Академия обязуется:

1) принять по итогам конкурса магистранта/докторанта согласно государственному образовательному заказу;

2) обеспечить обучение в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта послевузовского образования Республики Казахстан;

3) выплачивать магистранту/докторанту должностной оклад в размере семидесяти процентов должностного оклада по последней (не временно исполняемой) штатной должности, занимаемой до направления на учебу.

3. Академия имеет право:

1) требовать от магистранта/докторанта добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей в соответствии с настоящим Контрактом, Правилами внутреннего распорядка и Уставом Академии;

2) отчислить магистранта/докторанта за академическую неуспеваемость, нарушение Правил внутреннего распорядка и Устава Академии;

3) определить форму текущего контроля и промежуточной аттестации, в целях проверки учебных достижений магистрантов/докторантов.

4. Магистрант/докторант обязан:

1) овладевать знаниями, умениями и практическими навыками в объеме государственных общеобязательных стандартов послевузовского образования;

Утратил силу

2) соблюдать и исполнять приказы и распоряжения Ректора Академии, Устав и Правила внутреннего распорядка и условия настоящего Контракта;

3) при изменении семейного положения, места жительства, телефона сообщить об этом в течение трех рабочих дней с момента наступления вышеуказанных обстоятельств;

4) отработать после окончания обучения не менее трех лет в правоохранительных органах;

5) за период обучения в магистратуре/докторантуре выполнить индивидуальный план работы, включающий:

индивидуальный учебный план;

научно-исследовательскую работу (тему, направление исследования, сроки и форму отчетности);

практику (программа, база, сроки и форма отчетности);

тему магистерской/докторской диссертации с обоснованием и структурой;

план выполнения магистерской/докторской диссертации;

план научных публикаций и стажировок;

отчет о выполнении индивидуального плана в установленные Академией сроки;

прохождение промежуточной аттестации;

подготовка магистерской/докторской диссертации;

представления диссертации в экспертный совет;

прохождение итоговой аттестации: сдачу комплексного экзамена, защита магистерской/докторской диссертации.

5. Магистрант/докторант имеет право:

1) пользоваться материально-техническим оснащением организации образования в целях выполнения заданий, предусмотренных образовательной программой магистратуры/докторантуры;

2) принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, представлять к публикации свои работы, в том числе в изданиях Академии;

Утратил силу

3) вносить в любой форме (письменно, устно) предложения по совершенствованию содержания организации учебного процесса послевузовского образования, методики преподавания.

3. Ответственность сторон

6. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение сторонами своих обязанностей, в случаях, не предусмотренных настоящим Контрактом, они несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Уставом Академии.

7. Магистрант/докторант лишается права на обучение по государственному заказу в случае его отчисления или перевода.

4. Порядок разрешения споров

8. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Контракта, рассматриваются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

9. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан или в судебном порядке.

5. Срок действия, порядок изменения условий договора и его расторжение

10. Настоящий Контракт вступает в силу со дня его подписания сторонами и прекращает свое действие после отработки трех лет в правоохранительных органах после окончания обучения.

11. Условия настоящего Контракта могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

Утратил силу

12. Настоящий Контракт заключается в 2 экземплярах, на государственном /русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр остается в Академии, второй экземпляр подшивается в личное дело магистранта /докторанта.

<table>
<tr><th>Магистрант/докторант</th><th>Академия:</th></tr>
<tr><td>Фамилия, имя, отчество (при его наличии)
_____
_____</td><td>Ректор Академии _____
_____</td></tr>
<tr><td>№ документа, удостоверяющего личность
_____
выдан _____
Срок действия _____</td><td rowspan="3">Акмолинская область, Целиноградский район, п. Косшы</td></tr>
<tr><td>ИИН _____</td></tr>
<tr><td>Место жительство _____
_____</td></tr>
<tr><td>Телефон _____</td><td>БИК_____</td></tr>
<tr><td>Электронная почта _____</td><td>БИН _____</td></tr>
<tr><td>Магистрант/докторант</td><td rowspan="2">Подпись _____</td></tr>
<tr><td>Подпись _____</td></tr>
</table>

С Уставом Академии, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка, настоящим Контрактом ознакомлен(-а) _____(подпись магистранта/докторанта)

Утратил силу