e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде

Редакциялау күні 03.07.2021
Сақтау күні 28.03.2024
Дата редакции 03.07.2021
Дата скачивания 28.03.2024

Қазақстан Республикасының Бас прокуратурасы

Приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 31 марта 2016 года № 65. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 апреля 2016 года № 13653

Генеральная прокуратура Республики Казахстан

Об утверждении Правил деятельности Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан

В соответствии с подпунктом 3) статьи 5-1 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании», **ПРИКАЗЫВАЮ**:

1. Утвердить прилагаемые Правила деятельности Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан (далее – Академия).

2. Ректору Академии Байжанову У.С. обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и информационно-правовой системе «Әділет»;

3) в течение пяти рабочих дней со дня получения настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан» для размещения в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан;

QR-код содержит данные ЭЦП должностного лица РГП на ПХВ «ИЗПИ»

QR-код содержит ссылку на данный документ в ЭКБ НПА РК

4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Генеральной прокуратуры Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Генерального Прокурора Республики Казахстан Меркеля И.Д.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Генеральный Прокурор Республики Казахстан **А. Даулбаев**

e.zan
Қазақстан Республикасының электронды нысандағы нормативтік құқықтық актілердің эталонды бақылау банкі
Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде
Редакциялау күні 03.07.2021
Сақтау күні 28.03.2024
Дата редакции 03.07.2021
Дата скачивания 28.03.2024

Утверждены
приказом Генерального
Прокурора
Республики Казахстан
от 31 марта 2016 года № 65

Правила деятельности Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан

1. Общие положения

1. Настоящие Правила деятельности Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 3) статьи 5-1 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании».

2. Правила определяют порядок деятельности Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан (далее – Академии, учебное заведение).

3. Основными задачами деятельности Академии являются:

1) повышение профессионального уровня сотрудников правоохранительных органов, в том числе состоящих в Президентском резерве руководства правоохранительных органов Республики Казахстан;

2) координация и проведение межведомственных научных исследований в сфере правоохранительной деятельности;

3) реализация образовательных программ послевузовского образования;

4) первоначальная профессиональная подготовка для лиц, впервые поступающих на службу в правоохранительные органы.

Сноска. Пункт 3 с изменением, внесенным приказом Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 20.05.2020 № 66 (вводится в действие по

истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4. Академия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан «Об образовании», «О науке», регламентирующими образовательную и научную деятельность, а также настоящими Правилами и Уставом Академии.

5. Академия реализует учебные программы послевузовского образования на основании лицензии, выданной в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

2. Порядок деятельности Академии

6. Управление Академией осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и Уставом Академии.

7. Непосредственное руководство Академией осуществляет ректор.

Сноска. Пункт 7 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 03.07.2021 № 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

8. Ректор Академии имеет заместителей: первого проректора и проректоров.

Сноска. Пункт 8 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 03.07.2021 № 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. Ректор без доверенности действует от имени Академии, представляет ее интересы во всех государственных органах и учреждениях, иных организациях.

10. В Академии создаются коллегиальные органы управления:

1) Научно-методический совет Академии;

2) Ученый совет Академии;

3) Учебно-методический совет Академии;

4) исключен приказом Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Сноска. Пункт 10 с изменением, внесенным приказом Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

11. Приказом Ректора Академии допускается создание иных коллегиальных и консультативно-совещательных органов.

12. Состав и количество членов, деятельность коллегиальных органов управления определяется Академией самостоятельно, за исключением Научно-методического совета.

13. Структура и штатное расписание Академии утверждаются Генеральным Прокурором Республики Казахстан.

14. Академия самостоятельно разрабатывает и утверждает положения о структурных подразделениях, в которых определяются основные направления их деятельности.

15. Академия самостоятельно разрабатывает и утверждает функциональные обязанности работников (сотрудников, административных государственных служащих и работников по трудовому договору), в которых определяются их полномочия и ответственность.

Назначение и освобождение от должности, замещение должностей, прием на работу, увольнение и расторжение трудового договора в Академии осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

16. В состав Академии входят: Институт профессионального обучения (далее – ИПО), Межведомственный научно-исследовательский институт (далее – МНИИ), Институт послевузовского образования (далее – ИПВО) и самостоятельные структурные подразделения.

Сноска. Пункт 16 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 03.07.2021 № 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

17. Руководство деятельностью института осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый приказом Ректора по согласованию с Генеральным Прокурором Республики Казахстан.

18. Структурными подразделениями институтов Академии являются кафедры, центры, управления.

Кафедра является учебно-научным структурным подразделением Академии, осуществляющим учебную, методическую и научно-исследовательскую работу по одной или нескольким родственным дисциплинам, воспитательную работу среди обучающихся.

Штат кафедры определяется с учетом специфики учебного процесса.

В штат кафедры входят заведующий кафедрой, профессоры, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, учебно-вспомогательный персонал.

Кафедру возглавляет заведующий, кандидатура которого должна соответствовать Квалификационным требованиям к категориям должностей сотрудников системы органов прокуратуры Республики Казахстан, утвержденным приказом Генерального Прокурора Республики Казахстан от 28 августа 2013 года № 90 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 8780).

Сноска. Пункт 18 с изменением, внесенным приказом Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

19. Организация деятельности институтов и самостоятельных структурных подразделений Академии осуществляется в соответствии с Уставом Академии, настоящими Правилами, планами работ Академии, положениями о структурных подразделениях Академии, а также актами о распределении обязанностей сотрудников и работников Академии.

Сноска. Пункт 19 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 03.07.2021 № 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

20. Деятельность институтов и самостоятельных структурных подразделений Академии осуществляется на основе взаимозаменяемости, подотчетности, планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов

оперативно-служебной деятельности, персональной ответственности работников за выполнение поставленных перед ними задач.

21. Академические потоки и группы формируются по принципу достаточного количества обучающихся.

Наполняемость академического потока и группы определяется Академией самостоятельно.

Сноска. Пункт 21 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

22. Права и обязанности обучающихся определяются Правилами внутреннего распорядка, Уставом Академии и Контрактом на оказание образовательных услуг.

Сноска. Пункт 22 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

23. Исключен приказом Генерального Прокурора РК от 15.11.2016 № 172 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

3. Организация образовательной деятельности Академии

24. Виды образовательной деятельности Академии:

1) дополнительное образование;

2) послевузовское образование.

24-1. Основным принципом процесса обучения является академическая честность, реализация которой обеспечивается Академией самостоятельно.

Принципами академической честности являются:

1) добросовестность – это честное, порядочное выполнение обучающимися оцениваемых и неоцениваемых видов учебных работ;

2) осуществление охраны прав автора и его правопреемников – признание авторства и охраны произведений, являющихся объектом авторского права, посредством правильной передачи чужой речи, мыслей и указания источников информации в оцениваемых работах;

3) открытость – прозрачность, взаимное доверие, открытый обмен информациями и идеями между обучающимися и преподавателями;

4) уважение прав и свобод обучающихся – право свободного выражения мнений и идей;

5) равенство – обязанность каждого обучающегося по соблюдению правил академической честности и равная ответственность за их нарушение.

Сноска. Правила дополнены пунктом 24-1 в соответствии с приказом Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

24-2. В целях повышения качества образовательной деятельности в Академии создается система внутреннего обеспечения качества, основанная на международных стандартах и руководствах для обеспечения качества послевузовского образования в европейском пространстве высшего образования (ESG), которая включает:

1) политику в области обеспечения качества;

2) разработку и утверждение программ;

3) студентоориентированное обучение, преподавание и оценку;

4) прием обучающихся, успеваемость, признание и сертификацию;

5) преподавательский состав;

6) учебные ресурсы и систему поддержки обучающихся;

7) управление информацией;

8) информирование общественности;

9) постоянный мониторинг и периодическую оценку программ;

10) периодическое внешнее обеспечение качества.

Сноска. Правила дополнены пунктом 24-2 в соответствии с приказом Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

25. Дополнительное образование осуществляется в ИПО в следующих формах:

1) профессиональная переподготовка и повышение квалификации сотрудников правоохранительных органов, состоящих в Президентском резерве руководства правоохранительных органов Республики Казахстан;

2) профессиональная переподготовка и повышение квалификации сотрудников правоохранительных органов Республики Казахстан;

3) профессиональная подготовка сотрудников правоохранительных органов Республики Казахстан.

Порядок профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации сотрудников правоохранительных органов в Академии установлен законодательством Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 25 с изменением, внесенным приказом Генерального Прокурора РК от 03.07.2021 № 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

26. В период прохождения профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации обучающиеся (слушатели) ИПО проживают в общежитии Академии и находятся в пределах ее территории.

Выезд за пределы территории учебного заведения и проживание вне общежития Академии допускается с письменного разрешения Ректора Академии.

Сноска. Пункт 26 с изменением, внесенным приказом Генерального Прокурора РК от 03.07.2021 № 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

27. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации сотрудников правоохранительных органов предусматривает систему организационных, учебных мероприятий, направленных на привитие,

углубление и расширение необходимых знаний, умений и навыков с учетом специфики служебной деятельности, для выполнения задач, возложенных на правоохранительные органы.

28. Содержание учебного процесса профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации сотрудников правоохранительных органов определяется соответствующими учебными планами, которые согласовываются с правоохранительными органами, и учебными программами.

29. Учебно-методическая работа ИПО включает:

1) обобщение и анализ результатов учебного процесса первоначальной профессиональной подготовки, курсов повышения квалификации и переподготовки сотрудников правоохранительных органов, в том числе состоящих в Президентском резерве руководства правоохранительных органов;

2) обобщение практики деятельности ИПО, внесение предложений по совершенствованию, внедрение инновационных форм и методов организационно-аналитической и учебно-методической работы;

3) привлечение к проведению учебных занятий наряду со штатными сотрудниками ИПО ведущих ученых, экспертов, практических работников правоохранительных и государственных органов, в том числе зарубежных;

4) организация учебного процесса, разработка и утверждение учебных планов и программ;

5) координация проведения учебных занятий в соответствии с рабочими планами;

6) организация и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся;

7) организация и проведение обучающих мероприятий (семинары, конференции, круглые столы, тренинги) для сотрудников правоохранительных органов;

8) сотрудничество и взаимодействие с государственными и правоохранительными органами, в том числе зарубежными, в рамках заключенных соглашений, научными, образовательными, специализированными организациями и учреждениями при осуществлении образовательной и учебно-методической деятельности.

Сноска. Пункт 29 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 03.07.2021 № 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

30. Допускается дистанционное обучение в ИПО при дополнительном образовании.

Сноска. Пункт 30 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 03.07.2021 № 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

31. Подготовка кадров по образовательным программам послевузовского образования осуществляется в соответствующем Институте, по очной форме обучения, а также по дистанционному обучению.

Сноска. Пункт 31 в редакции приказов Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 03.07.2021 № 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

32. Прием на обучение в Академию осуществляется в соответствии с приказом Генерального Прокурора Республики Казахстан от 13 августа 2015 года № 101 «Об утверждении Правил приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, реализующую образовательные программы послевузовского образования» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 12000).

Сноска. Пункт 32 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

33. Учебно-методическая работа ИПВО осуществляется кафедрами, реализующих и координирующих учебный процесс, образовательные программы послевузовского и дополнительного образования.

34. Для организации учебного процесса по программам послевузовского образования используется кредитная технология обучения.

35. В Академии установлены следующие виды учебной работы: лекции, практические (семинары) занятия, консультации, самостоятельная работа обучающихся, самостоятельная работа обучающихся под руководством преподавателя, практикумы, профессиональная практика и стажировка, научное руководство диссертационными исследованиями магистрантов и докторантов, подготовка и проведение текущего контроля, контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

36. К проведению лекционных занятий, научному руководству диссертационными исследованиями магистрантов и докторантов допускаются сотрудники, занимающие должности Ректора, проректора, директора института, заместителя директора института, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя.

Также к проведению лекционных и/или других видов учебных работ допускается привлечение научных работников, специалистов, имеющих опыт практической работы по профилю специальности не менее трех лет.

При этом, соответствие базового образования или ученых степеней или академических степеней профилю преподаваемых дисциплин не является обязательным и регулируется самостоятельно Академией.

Сноска. Пункт 36 с изменением, внесенным приказом Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

37. Академия самостоятельно определяет формы, методы и средства обучения, создавая максимально благоприятные условия для освоения обучающимися образовательных программ послевузовского и дополнительного образования.

Академией самостоятельно определяются нормы времени по видам учебной работы при планировании и организации учебного процесса, соотношение объема часов между видами учебной работы, технологии обучения, в том числе по дистанционному обучению.

Сноска. Пункт 37 с изменениями, внесенными приказами Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от

03.07.2021 № 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

38. Преподавателем Академии самостоятельно выбираются методы обучения, способы и формы организации и проведения учебных занятий на основе образовательной программы и рабочих учебных программ.

Сноска. Пункт 38 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

39. В структуру образовательной программы магистратуры включаются различные виды учебной и научной работы, определяющие содержание образования.

Структуру образовательной программы магистратуры составляют:

1) теоретическое обучение, включающее изучение циклов базовых и профилирующих дисциплин;

2) практическая подготовка: различные виды практик, научных или профессиональных стажировок;

3) научно-исследовательская работа, включающая выполнение магистерской диссертации, – для научно-педагогической магистратуры, или экспериментально-исследовательской работы, включающая выполнение магистерской проекта, – для профильной магистратуры;

4) итоговая аттестация.

В структуру образовательной программы докторантуры включаются два компонента: образовательная и научная, определяющие содержание образования.

Структуру образовательной программы докторантуры составляют:

1) теоретическое обучение, включающее изучение цикла базовых и профилирующих дисциплин;

2) практическая подготовка докторантов: различные виды профессиональных практик, научных или профессиональных стажировок;

3) научно-исследовательская работа, включающая выполнение докторской диссертации;

4) итоговая аттестация.

Каждая дисциплина изучается в течение одного академического периода.

Сноска. Пункт 39 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

40. Академия самостоятельно выбирает формы, порядок и периодичность проведения текущего и рубежного контролей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

41. Подразделением, ответственным за организацию учебно-методической работы, формируются академические группы, ведется учет освоенных кредитов, организуются и проводятся промежуточные и итоговые аттестации, выписываются транскрипты обучающихся, ведутся все истории учебных достижений обучающихся в Академии.

Сноска. Пункт 41 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

42. В целях обеспечения учебного процесса создаются учебные полигоны.

Сноска. Пункт 42 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

43. Для оценки знаний обучающихся в Академии функционирует система контроля и оценки знаний обучающихся.

Система контроля учебных достижений обучающихся в Академии включает различные формы: входной и выходной контроль, текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация и итоговая аттестация.

44. В ИПО входной контроль проводится с целью определения уровня профессиональных компетенций обучающихся перед прохождением курсов, выходной – после прохождения курсов.

Сноска. Пункт 44 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 03.07.2021 № 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

45. Воспитательная деятельность Академии является составной частью образовательного процесса и направлена на формирование патриотизма, гражданственности, интернационализма, высокой морали и нравственности, правовой культуры, межконфессиональной толерантности, а также на развитие разносторонних интересов и способностей обучающихся.

Воспитательная работа в Академии является дополнительным видом работы и осуществляется на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся и профессорско-преподавательского состава.

Академией обеспечивается функционирование Совета магистрантов и докторантов, создаваемого обучающимися на добровольной основе.

Порядок организации деятельности Совета магистрантов и докторантов определяется Академией самостоятельно.

Сноска. Пункт 45 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

46. Воспитательная деятельность Академии включает в себя:

1) формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, интернационализма, высокой нравственности;

2) формирование у обучающихся умений самостоятельно и компетентно принимать и реализовывать решения;

3) стимулирование обучающихся к здоровому образу жизни, активному участию в общественных мероприятиях;

4) проведение тематических мероприятий, способствующих расширению кругозора обучающихся, формированию ценностного отношения к своей профессии;

5) формирование у обучающихся антикоррупционного поведения;

6) повышение уровня правосознания и правовой культуры у обучающихся.

4. Научно-исследовательская и международная деятельность Академии

47. Для осуществления в пределах установленных полномочий и возложенных функций по организации, координации и проведению фундаментальных и прикладных межведомственных научных исследований проблем деятельности правоохранительных органов, а также мониторинга научных исследований, проводимых ведомственными научными учреждениями и организациями образования правоохранительных органов, в Академии действует самостоятельное структурное подразделение – МНИИ.

48. Научно-исследовательская деятельность направлена на обеспечение интеграции науки и образования, развитие на этой основе научно-образовательного процесса, конкурентоспособных научных исследований и инновационной деятельности как важнейшего элемента результативной и эффективной национальной инновационной системы.

49. Организация и проведение научно-исследовательских работ (фундаментальных, поисковых, прикладных научных исследований) и внедрение их результатов в деятельность правоохранительных и других государственных органов и нормотворчества осуществляется МНИИ Академии.

50. Международная деятельность Академии осуществляется в рамках программ сотрудничества с ведущими зарубежными вузами и организациями, реализации международных образовательных программ и проектов, осуществления совместной научно-исследовательской деятельности, организации научно-практических семинаров и конференций, обмена научно-преподавательскими кадрами и развития мобильности обучающихся.

5. Информационное и материально-техническое обеспечение деятельности Академии

51. Обеспеченность Академии информационными ресурсами является обязательным условием осуществления образовательной и научно-исследовательской деятельности.

52. Информационные ресурсы Академии представляют собой формализованные идеи и знания, различные данные, методы и средства их накопления, хранения и обмена между источниками и потребителями информации.

53. Информационные ресурсы включают полнотекстовые, фактографические и библиографические базы данных образовательного назначения (управленческие, учебные, научные, учебно-методические) на любых носителях, справочно-поисковые системы, в том числе традиционные и электронные библиотечные каталоги и картотеки, электронные ресурсы локального доступа, программные средства, обеспечивающие создание, хранение и использование образовательной информации, каналы распространения информации, средства коммуникации, используемые в целях образования.

54. Библиотечный фонд является составной частью информационных ресурсов и включает учебную, учебно-методическую и научную литературу, а также нормативные правовые акты.

55. Реализация образовательных программ послевузовского и дополнительного образования обеспечивается свободным доступом обучающихся к библиотечным фондам, компьютерным технологиям, учебно-методической и научной литературе, учебной, научной, информационным базам данных, включая международные источники, размещаемые в электронных библиотеках.

56. Научный фонд библиотеки Академии включает перечень книг монографического, научного и научно-практического характера, охватывающих область исследований, соответствующих направлениям и специальностям подготовки специалистов.

В научный фонд включаются также энциклопедии, словари, справочники, комментарии, литературные произведения, изучаемые по программе, нормативные правовые акты, периодические издания, в том числе вестники организаций образования, сборники научных трудов, материалы международных конференций, соответствующие профилю обучения.

57. Издание учебной литературы Академией включают: учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия и иные учебные издания по изучению, освоению учебных дисциплин, выполнению отдельных видов учебных работ.

58. Процессы сбора, комплектования, хранения, списания учебно-научных информационных активов Академии осуществляются самостоятельно Академией.

59. Академия располагает аудиторной базой, учебными кабинетами, спортивным залом, полигонами и иными помещениями, необходимыми для проведения учебных занятий и иных образовательных мероприятий.